

# **Manual para la Codificación de Ocupación u Oficio**

**XII CENSO DE POBLACION Y VIVIENDA 2000**



**INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA  
GEOGRAFIA E INFORMATICA**

DR © 2000, **Instituto Nacional de Estadística,**  
**Geografía e Informática**  
Edificio Sede  
Av. Héroe de Nacozari Núm. 2301 Sur  
Fracc. Jardines del Parque, CP 20270  
Aguascalientes, Ags.

[www.inegi.gob.mx](http://www.inegi.gob.mx)  
[usuario@cis.inegi.gob.mx](mailto:usuario@cis.inegi.gob.mx)

**Manual para la Codificación de Ocupación u Oficio**  
**XII Censo de Población y Vivienda 2000**

Impreso en México

## **Presentación**

---

El **Instituto Nacional de Estadística, Geografía e Informática (INEGI)** tiene como una de sus tareas, a través de la Dirección General de Estadística, realizar el XII Censo de Población y Vivienda 2000, el cual es un proyecto de gran importancia para el conocimiento demográfico, económico y social del país.

La información censal se capta a través de dos cuestionarios (básico y ampliado) y ambos contienen preguntas abiertas cuyas respuestas requieren codificarse por medio de dos procesos, uno automático para todas las descripciones y otro manual para aquellas respuestas en las que el proceso automático no asignó una clave; para este último se ha generado un conjunto de catálogos y manuales de codificación.

El Manual para la codificación de **Ocupación u oficio** se ha elaborado como insumo básico para realizar el proceso de codificación manual de la información captada en las preguntas abiertas de la variable de Ocupación u Oficio y forma parte de una serie de materiales elaborados para la etapa de tratamiento de la información.



# Índice

---

<b>Introducción</b>	<b>VII</b>
<b>1. La codificación</b>	<b>1</b>
1.1 Importancia del codificador	1
1.2 Actividades del codificador	1
1.3 Relación del codificador con su jefe	2
1.4 Reglas generales para la codificación	2
<b>2. Preguntas de Ocupación u oficio</b>	<b>5</b>
2.1 Preguntas de Ocupación u oficio	5
2.2 Preguntas de apoyo	6
<b>3. Estructura de la Clasificación Mexicana de Ocupaciones, CMO 2000</b>	<b>9</b>
3.1 Objetivos y criterios de la CMO	9
3.2 Niveles de desagregación	10
<b>4. Reporte de codificación</b>	<b>13</b>
<b>5. Criterios de codificación</b>	<b>17</b>
5.1 Criterios generales	17
5.2 Criterios específicos por grupo principal	21
5.3 Criterios para dueños, propietarios, empresarios, etcétera.	60
5.4 Criterios para encargados	62
5.5 Claves especiales para desocupados inactivos y descripciones no especificadas	65
<b>Anexo 1</b>	<b>69</b>
Ejercicios por grupo principal	
<b>Anexo 2</b>	<b>89</b>
Ejercicios de evaluación final	



## **Introducción**

---

Uno de los objetivos fundamentales del XII Censo de Población y Vivienda 2000, es generar y publicar información estadística oportuna y veraz. Para lograrlo han sido organizadas cada una de las etapas censales, desde la planeación hasta la publicación y divulgación de resultados.

Dentro de las etapas posteriores al levantamiento de la información está la referente al tratamiento de la misma, en la cual se lleva a cabo la codificación que consiste en asignar claves numéricas a las respuestas de las preguntas y opciones abiertas del cuestionario, a través de un sistema automático o bien, en forma manual.

Para llevar a cabo la codificación manual, se requiere contar con materiales de apoyo que guíen al codificador en la asignación de claves de acuerdo a criterios previamente definidos.

El presente Manual para la codificación de **Ocupación u oficio**, está integrado por cinco capítulos. El primer capítulo menciona la importancia y actividades del codificador, la relación con su jefe, así como los procedimientos para la asignación de claves; en el segundo se presentan las características y objetivos de las preguntas de Ocupación u oficio. El tercero muestra la estructura de la Clasificación Mexicana de Ocupaciones; en el capítulo cuarto se describe el reporte de codificación y en el quinto los criterios para la codificación.

Por último, incluye dos anexos, el primero contiene ejercicios para cada grupo principal y el segundo, los ejercicios de evaluación final.



# **1. La codificación**

La codificación forma parte de la etapa de tratamiento de la información y consiste en asignar claves numéricas a las respuestas de las preguntas y opciones abiertas del cuestionario.

Se realiza por medio de dos procesos que se complementan; en un primer momento, el total de las descripciones pasan por un sistema automático de codificación. Posteriormente, las descripciones a las que el sistema automático no pudo asignar una clave, son incluidas en un reporte para ser codificadas manualmente por el codificador.

## **1.1 IMPORTANCIA DEL CODIFICADOR**

Tu participación resulta de gran importancia en el tratamiento de la información obtenida en campo, por lo que debes tener un amplio conocimiento de los procedimientos, reglas y criterios de codificación, así como de la estructura de los catálogos, con el fin de realizar correctamente tu trabajo, que consiste en revisar cada una de las descripciones y asignar la clave correspondiente, garantizando con ello la calidad de los resultados.

La Coordinación de Diseño Conceptual y personal de la Dirección Regional del XII Censo de Población y Vivienda 2000 te dará la capacitación, asesoría y apoyo necesarios para la solución correcta de los problemas que se presenten durante la etapa de capacitación y en el desarrollo de tu trabajo.

## **1.2 ACTIVIDADES DEL CODIFICADOR**

Las actividades que debes realizar son las siguientes:

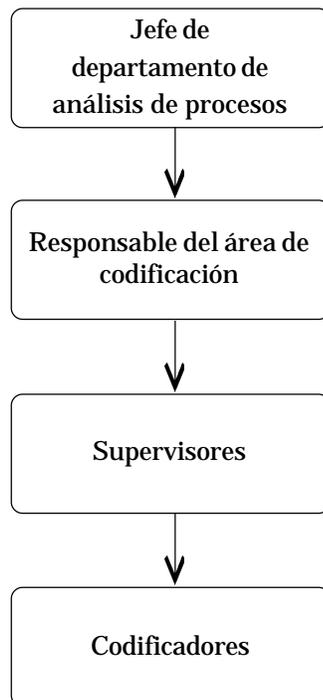
- Conocer los criterios de codificación y el catálogo.
- Recibir el reporte para la codificación manual.
- Leer y analizar la información de los listados.
- Asignar las claves a todas las descripciones no codificadas automáticamente.

- Consultar al supervisor, en caso de existir alguna duda en la asignación de claves.
- Reportar al supervisor algún error frecuente en los listados de codificación, por ejemplo, números en lugar de descripciones.
- Entregar los listados ya codificados al supervisor.
- Elaborar un reporte de codificación de acuerdo con las instrucciones proporcionadas por el supervisor.

### 1.3 RELACIÓN DEL CODIFICADOR CON SU JEFE

Tu jefe inmediato es el supervisor, quien coordina tus actividades y verifica la calidad de la codificación manual. Él te entrega los listados que contienen las descripciones que debes codificar y puedes recurrir a él cuando tengas alguna duda para realizar tu trabajo.

La estructura del área de codificación en la Dirección regional es la siguiente:



#### **1.4 REGLAS GENERALES PARA LA CODIFICACIÓN**

Para llevar a cabo la codificación manual de cada una de las descripciones que aparecen en el reporte de codificación, debes tomar en cuenta las siguientes indicaciones:

- Lee las descripciones de la pregunta que te corresponde codificar.
- Desconfía de la memoria, consulta siempre el catálogo para anotar la clave correcta.
- Consulta en el manual los criterios de esta pregunta.
- Utiliza bolígrafo de tinta azul para asignar claves.
- Escribe las claves sobre las líneas colocadas para ese fin.
- Si te equivocas al escribir una clave, cancela con dos líneas horizontales y escribe la clave correcta en el lugar más cercano.
- Anota los números en forma clara y legible, ya que hay algunos que al escribirlos pueden confundirse, como son:

El 1 con el 7

El 4 con el 9

El 0 con el 6



## 2. Preguntas de Ocupación u oficio

En este capítulo se presentan las características de la variable Ocupación u oficio, como son su objetivo y las preguntas con las que se capta en el cuestionario censal, con el propósito de que conozcas de dónde proviene la información que vas a codificar. También se presentan las características de otras preguntas del cuestionario que servirán de "apoyo" a la codificación de Ocupación u oficio, cuando lo registrado en ésta sea insuficiente o ambiguo.

### 2.1 PREGUNTAS DE OCUPACIÓN U OFICIO

El objetivo de la variable Ocupación u oficio es conocer la ocupación que tuvo el trabajador(a) la semana de referencia, esto es la anterior a la entrevista, el propósito es conocer la distribución de la población ocupada en función de la especialización de la fuerza de trabajo.

24. OCUPACIÓN U OFICIO
¿Qué hizo (NOMBRE) en su trabajo de la semana pasada?
_____
_____
ANOTE LAS ACTIVIDADES O TAREAS
¿Cuál es el nombre de su ocupación, oficio o puesto? Por ejemplo: campesino(a), maestro(a) de primaria, vendedor(a) ambulante.
_____
_____
ANOTE LA OCUPACIÓN, OFICIO O PUESTO

Esta información se capta a través de dos preguntas:

- La primera "**tareas**" solicita las actividades o tareas que el ocupado realizó en su trabajo.
- Y la segunda "**cargo, puesto u oficio**" pregunta por el nombre del puesto o cargo que la persona tuvo.

Cabe señalar que las respuestas a estas preguntas no siempre se registran en el orden establecido, por lo que es posible que en ocasiones se hayan invertido; sin embargo siempre considera lo anotado en tareas como tal, así como lo registrado en el cargo o puesto.

Para llevar a cabo la codificación de la información de esta variable utilizarás la Clasificación Mexicana de Ocupaciones (CMO en dos volúmenes).

## 2.2 PREGUNTAS DE APOYO

Habrán ocasiones que la información contenida en las preguntas de Ocupación u oficio resulte insuficiente o ambigua para asignar una clave, por lo que deberás considerar la anotada en las preguntas de apoyo, que son las de Actividad económica, Escolaridad, Situación en el trabajo, Condición y Verificación de actividad. Por esta razón enseguida se presentan sus características.

La variable ACTIVIDAD ECONOMICA tiene como objetivo conocer a qué se dedica, qué hace, elabora o servicio presta el establecimiento, negocio, empresa o lugar donde trabajó la persona ocupada la semana anterior a la entrevista.

29. ACTIVIDAD ECONOMICA	
<p>¿En dónde trabajó (NOMBRE) la semana pasada?                      Por ejemplo: en el campo, en una fábrica, en un taller mecánico.</p> <hr/> <p style="text-align: center;">ANOTE EN DÓNDE TRABAJÓ</p>	
<p>El negocio, empresa o lugar donde trabajó, ¿a qué se dedica?                      Por ejemplo: a cultivar maíz, a hacer muebles, a vender ropa.</p> <hr/> <p style="text-align: center;">ANOTE A QUÉ SE DEDICA</p>	

Esta información se capta a través de dos preguntas.

- La primera "**dónde trabajó**", que solicita el nombre genérico o común del lugar donde trabajó la persona ocupada en el periodo de referencia, como fábrica, taller, oficina, escuela, hospital, clínica, tienda, entre otros.

- Y la segunda "**a qué se dedica**" pregunta por lo que se hace en el lugar de trabajo mencionado, como: hacen muebles de madera, prestan servicios educativos, etcétera.

La información registrada nos permitirá en algunas ocasiones clasificar unas ocupaciones a partir del tipo de establecimiento donde trabajó la persona y en otras identificaremos el tipo de producto no descrito en ocupación.

16. ESCOLARIDAD		
<p>¿Hasta qué año o grado aprobó (pasó) (NOMBRE) en la escuela?                      ANOTE CON NÚMERO EL ÚLTIMO GRADO Y CIRCULE EL CÓDIGO DE NIVEL</p>		
	Grado	Nivel
Ninguno (anote "0") .....	<input type="checkbox"/>	0
Preescolar o kínder .....	<input type="checkbox"/>	1
Primaria .....	<input type="checkbox"/>	2
Secundaria .....	<input type="checkbox"/>	3
Preparatoria o bachillerato .....	<input type="checkbox"/>	4
Normal .....	<input type="checkbox"/>	5
Carrera técnica o comercial .....	<input type="checkbox"/>	6
Profesional .....	<input type="checkbox"/>	7
Maestría o doctorado .....	<input type="checkbox"/>	8

} PASE A 19  
 } PASE A 17  
 } PASE A 18

La siguiente pregunta de apoyo es ESCOLARIDAD y tiene el objetivo de captar el último año aprobado de la persona en el Sistema Nacional de Educación, identificando el Grado y Nivel.

La variable Ocupación la utiliza de apoyo para diferenciar a un profesionalista de un técnico.

La variable Situación en el trabajo identifica la posición en el trabajo que tiene el ocupado en su trabajo a través de cinco categorías ocupacionales.

25. SITUACIÓN EN EL TRABAJO	
¿(NOMBRE) en su trabajo de la semana pasada fue:	
<small>LEA LAS OPCIONES HASTA OBTENER UNA RESPUESTA AFIRMATIVA Y CIRCULE UN SOLO CÓDIGO</small>	
empleado(a) u obrero(a)? .....	1
jornalero(a) o peón? .....	2
patrón(a)? (contrata trabajadores) .....	3
trabajador(a) por su cuenta? .....	4
trabajador(a) sin pago en el negocio o predio familiar? .....	5

PASE  
A  
27

- Los empleados, obreros, jornaleros o peones, son aquellos contratados para **un trabajo a cambio de un pago.**
- El patrón es aquél que por lo menos **tiene uno o más trabajadores** contratados a quien **les da un pago.**
- El trabajador por su cuenta es aquél que **no contrata personal** pero sí puede tener quien le ayude sin pago alguno.
- Los trabajadores sin pago en el negocio o predio familiar, son aquellos que ayudaron o trabajaron pero **sin recibir pago alguno.**

La información de esta pregunta sirve de apoyo para ocupación principalmente porque a partir de esto se les podrá asignar la clave del grupo unitario correspondiente, cuando la descripción refiera a un comerciante.

Las preguntas de *CONDICIÓN* y *VERIFICACIÓN DE ACTIVIDAD* tienen como objetivo distinguir a las personas de 12 años o más que trabajaron de aquellas que no lo hicieron en el periodo de referencia.

22. CONDICIÓN DE ACTIVIDAD	
¿La semana pasada (NOMBRE):	
<small>LEA LAS OPCIONES HASTA OBTENER UNA RESPUESTA AFIRMATIVA Y CIRCULE UN SOLO CÓDIGO</small>	
trabajó? .....	1
tenía trabajo, pero no trabajó? .....	2
buscó trabajo? .....	3
¿Es estudiante? .....	4
¿Se dedica a los quehaceres de su hogar? ....	5
¿Es jubilado(a) o pensionado(a)? .....	6
¿Está incapacitado(a) permanentemente para trabajar? .....	7
¿No trabaja? .....	8

PASE  
A  
24

PASE  
A  
31

23. VERIFICACIÓN DE ACTIVIDAD	
Además de (RESPUESTA DE 22), ¿la semana pasada (NOMBRE):	
<small>LEA LAS OPCIONES HASTA OBTENER UNA RESPUESTA AFIRMATIVA Y CIRCULE UN SOLO CÓDIGO</small>	
ayudó en un negocio familiar? .....	1
vendió algún producto? ....	2
hizo algún producto para vender? .....	3
ayudó trabajando en el campo o en la cría de animales? ..	4
a cambio de un pago realizó otro tipo de actividad? Por ejemplo: lavó o planchó ajeno, cuidó coches .....	5
¿No trabaja? .....	6

PASE  
A  
31

Las personas con respuesta en los códigos 1 ó 2 en Condición de actividad o de 1 a 5 en Verificación de actividad deberás considerar que sí tenían trabajo o sí realizaron una actividad económica.

Por el contrario, si su respuesta es el código 3 o de 4 a 8 en Condición de actividad o 6 en Verificación de actividad, entonces se trata de personas desocupadas o inactivas, porque sólo realizan actividades no económicas.

Estas preguntas sólo se utilizarán cuando la información registrada en las preguntas de Ocupación y Actividad económica sea totalmente insuficiente.

Para la codificación de ocupación u oficio, además de la CMO, contarán con un listado de regionalismos de ocupaciones codificadas con la CMO.

### **3. Estructura de la Clasificación Mexicana de Ocupaciones, CMO 2000**

En este capítulo se presentan las características generales de la Clasificación Mexicana de Ocupaciones, **CMO** versión 2000.

#### **3.1 OBJETIVOS Y CRITERIOS DE LA CMO**

La CMO tiene como objetivos proporcionar un marco actualizado para:

- La recopilación, análisis y presentación de estadísticas sobre ocupación en el país.
- La comparación de la información del XII Censo de Población y Vivienda 2000 con la presentada en el Censo de 1990.

Este clasificador contiene un listado amplio de las ocupaciones identificadas en nuestro país y sus sinónimos; sin embargo no es un listado exhaustivo debido a la cantidad de oficios o cargos presentes en la estructura productiva, así como a las diferentes formas como una misma ocupación puede declararse.

En la CMO las ocupaciones conforman grupos homogéneos, organizados con base en los siguientes criterios:

1. Actividades, funciones o tareas similares en el proceso productivo o en la realización de servicios comerciales, sociales, personales profesionales, etcétera.
2. La disciplina general donde se enmarcan las ocupaciones.
3. El mayor grado de homogeneidad en el nivel de calificación y la división técnica del trabajo dentro de los procesos productivos, observadas a través de los instrumentos de trabajo y materiales que utilizan.

Tales criterios permiten agrupar a las ocupaciones en tres niveles de desagregación, que son: grupo principal, subgrupo y grupo unitario, siendo el tercer nivel el que se usa para codificar la información.

### 3.2 NIVELES DE DESAGREGACIÓN

El primer nivel corresponde al **Grupo principal**, siendo 19 los grupos en la CMO 2000, los primeros dieciocho son para las ocupaciones específicas, en tanto que el último es para las descripciones insuficientemente especificadas. A continuación se presentan los grupos principales.

<b>GRUPO PRINCIPAL</b>	<b>DENOMINACION</b>
11	Profesionistas
12	Técnicos
13	Trabajadores de la educación
14	Trabajadores del arte, espectáculos y deporte
21	Funcionarios y directivos de los sectores público, privado y social
41	Trabajadores en actividades agrícolas, ganaderas, silvícolas, y de caza y pesca
51	Jefes, supervisores y otros trabajadores de control en la fabricación artesanal e industrial, y en actividades de reparación y mantenimiento
52	Artesanos y trabajadores fábriles en la industria de la transformación y trabajadores en actividades de reparación y mantenimiento
53	Operadores de maquinaria fija de movimiento continuo y equipos en el proceso de fabricación industrial
54	Ayudantes, peones y similares en el proceso de fabricación artesanal e industrial y en actividades de reparación y mantenimiento
55	Conductores y ayudantes de conductores de maquinaria móvil y medios de transporte
61	Jefes de departamento, coordinadores y supervisores en actividades administrativas y de servicios
62	Trabajadores de apoyo en actividades administrativas
71	Comerciantes, empleados de comercio y agentes de ventas
72	Vendedores ambulantes y trabajadores ambulantes en servicios
81	Trabajadores en servicios personales en establecimientos
82	Trabajadores en servicios domésticos
83	Trabajadores en servicios de protección y vigilancia y fuerzas armadas
99	Otros trabajadores con ocupaciones insuficientemente especificadas.

Como se puede observar, a cada grupo se le ha asignado una clave de dos dígitos; su orden está dado en función de sus similitudes de acuerdo a los criterios establecidos.

Los grupos principales que inician con el número "1", esto es el 11, 12, 13 y 14 se caracterizan porque agrupan a los trabajadores que su ocupación está relacionada con los estudios realizados. Por ejemplo: ingenieros, médicos, maestros, periodistas, etcétera.

El grupo principal 21 se caracteriza porque contiene a los trabajadores que independientemente de su escolaridad ocupan los puestos de mayor jerarquía en la empresa o establecimiento. El grupo principal 41 agrupa a todos los trabajadores en las actividades de explotación de los recursos naturales como son los trabajadores agrícolas, pecuarios, silvícolas, etcétera.

Los grupos principales 51 a 55 comprenden a los trabajadores en los procesos manufactureros, es decir, los que participan en la supervisión (51), transformación de las materias primas para la elaboración o reparación de algún producto intermedio o de consumo final (52 y 53), y los que apoyan a estos trabajadores y participan en la distribución de estos productos (54 y 55).

Los grupos principales 61 y 62 se caracterizan porque son personal medio y operativo en las actividades administrativas. En los grupos principales 71 y 72 se encuentran los ocupados que se dedican a vender productos o servicios en establecimientos o en forma ambulante.

Los grupos principales 81 a 83 comprenden a los trabajadores cuya ocupación consiste en brindar un servicio personal, doméstico o de vigilancia.

El último grupo principal 99 se caracteriza porque comprende las descripciones totalmente ambiguas o no especificadas.

*El Subgrupo* es el segundo nivel de desagregación de la CMO 2000 y contiene 137 subgrupos. Enseguida se presenta un ejemplo de un grupo con sus subgrupos.

<b>GRUPO PRINCIPAL</b>	83	TRABAJADORES EN SERVICIOS DE PROTECCION Y VIGILANCIA Y FUERZAS ARMADAS
<b>SUBGRUPOS</b>	830	TRABAJADORES EN SERVICIOS DE PROTECCION Y VIGILANCIA
	831	TRABAJADORES DE LAS FUERZAS ARMADAS
	839	OTROS TRABAJADORES QUE DESEMPEÑAN UNA OCUPACION A FINALAS COMPRENDIDAS EN ESTE SUBGRUPO

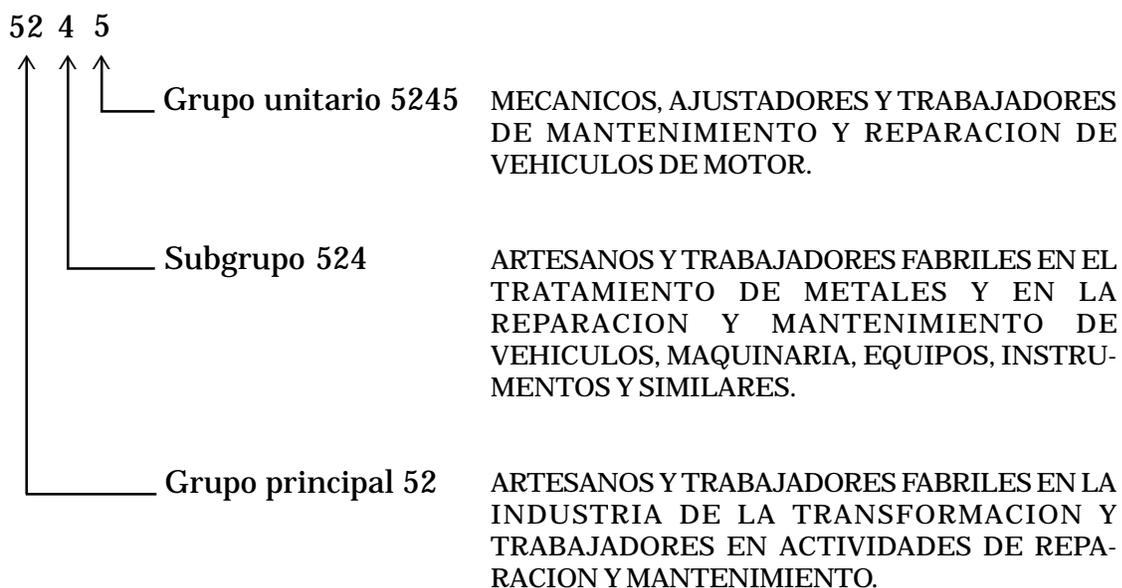
El **Grupo unitario** es el tercer nivel de desagregación y el catálogo contiene 463 grupos unitarios, y cerca de 9 600 descripciones de ocupaciones individuales, las cuales están contenidas en el listado (descripciones con mayor frecuencia en los cuestionarios).

En la CMO Vol. I la explicación de los grupos principales, subgrupos y grupos unitarios, se presenta bajo un esquema compuesto de tres aspectos básicos, que son:

- **En los primeros párrafos** se presenta la definición de lo que contiene el grupo principal, subgrupo o grupo unitario.
- **Excluye.** Aparece uno o varios párrafos con esta palabra, en éstos se indican las ocupaciones que no van en ese grupo principal, subgrupo o grupo unitario aunque pareciera que sí.
- **Listado de tareas.** Se listan únicamente en los grupos unitarios y buscan concretar las ocupaciones contenidas en él en función de las tareas realizadas.

La clave para codificar la información con la CMO está formada por cuatro dígitos; de izquierda a derecha los dos primeros corresponden al grupo principal, el tercero al subgrupo y el cuarto al grupo unitario.

*Ejemplo:* Mecánico Automotriz



## 4. Reporte de codificación

En este capítulo se describen las características del reporte de codificación, y la manera en que lo recibirás y deberás manejar.

El reporte de codificación es un listado de descripciones a las que debes asignar una clave numérica a Ocupación u oficio. En este reporte se listan las descripciones de Ocupación y de Actividad económica y se identifica con la clave **CLA 11**.

El CLA 11 contiene un encabezado y 10 columnas. El encabezado contiene al lado izquierdo el número de lote y entidad al que pertenece; al lado derecho el número de páginas que componen el reporte, fecha, hora de inicio y término de la impresión, la clave del reporte y el tipo de cuestionario (ampliado o básico)

ENTIDAD:	<b>INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA, GEOGRAFIA E INFORMATICA</b>	PAGINA:
ETAPA INICIAL	<b>XII CENSO DE POBLACION Y VIVIENDA 2000</b>	FECHA:
VERSION:	<b>SISTEMA DE CODIFICACION SEMIAUTOMATICO</b>	HORA:
No. DE LOTE:	<b>REPORTE PARA CODIFICACION MANUAL</b>	CLA-11
VARIABLE:	<b>CARACTERISTICAS ECONOMICAS</b>	CUESTIONARIO

LLAVE	OCUPACION TAREA O FUNCIONES OFICIO O PUESTO	ACTIVIDAD ECONÓMICA DONDE TRABAJA A QUE SE DEDICA	NIVEL	GRADO	CON	CON	CON
C LAVE	C LAVE						
_ _ _ _ -X	_ _ _ -X		0	0	0	0	0
(4 dígitos)	(Tareas - 60 caracteres) (Oficios - 60 caracteres)	(3 dígitos)	(Donde - 60 caracteres) (A que - 60 caracteres)				

Total de registros leídos  
 Total de reportadas  
 Total de reportadas ocupación  
 Total de reportadas actividad

Las columnas iniciando por el lado izquierdo son:

<b>Llave</b>	Es un número consecutivo que asigna el sistema automático a cada una de las descripciones listadas en el CLA 11.
<b>Clave</b>	En esta columna asignarás sobre los guiones la clave que corresponda a la descripción; a un lado aparece impreso un dígito que garantiza la correcta captura de las claves y evita su desfaseamiento.
<b>Descripción de ocupación</b>	Contiene la lista de descripciones de Ocupación que deben ser codificadas, las cuales se presentan en dos renglones, en el primero están anotadas las tareas que el ocupado realizó en su trabajo y en el segundo se describe el nombre del puesto, cargo u oficio.
<b>Clave</b>	En esta columna el codificador de Actividad económica anota sobre los guiones la clave que corresponde a la descripción, a un lado aparece impreso un dígito que garantiza la correcta captura de las claves y evita su desfaseamiento.
<b>Descripción de actividad económica</b>	Contiene las lista de descripciones de Actividad económica que deben ser codificadas manualmente, las cuales se presentan también en dos renglones, en el primero está anotado el nombre genérico o común del lugar donde trabajó el ocupado, y en el segundo se registra la actividad a la que se dedica dicho lugar.
<b>Escolaridad, Condición, Verificación y Situación</b>	Las cinco últimas columnas corresponden a los códigos registrados en dichas preguntas, para su identificación se utilizaron las siguientes abreviaturas: Escolaridad = NIVEL y GRADO, Condición= CON, Verificación= VER, Situación= SIT.

Cuando recibas el reporte de codificación, para asignar la clave a Ocupación u oficio, (CLA 11), encontrarás dos situaciones diferentes relacionadas con esta asignación, que son:

1. Ocupación requiere se le asigne una clave.
2. Ocupación ya tiene una clave impresa asignada por el codificador automático.

En la primera situación Ocupación requiere de una clave, para ello es necesario que analices la descripción independientemente de que tenga o no información. En la segunda situación, Ocupación ya tiene una clave asignada por el codificador automático, de cualquier manera revisa la descripción y si ésta es incorrecta, **corrígela siempre con la autorización de tu supervisor.**



## 5. Criterios de codificación

En este capítulo están contenidos los lineamientos sobre qué decisión tomar cuando lo anotado en las preguntas de Ocupación u oficio sea ambiguo o insuficiente, también se indica cuándo y cómo debes utilizar las preguntas de apoyo contenidas en el reporte para asignar una clave de Ocupación.

A estos lineamientos se les ha definido como Criterios de codificación y para su comprensión se han agrupado en cuatro tipos:

- **Generales:** Son criterios que se pueden aplicar en cualquier grupo principal.
- **Específicos:** Precisan la codificación por grupo principal.
- **Para dueños, propietarios y encargados** con criterios particulares para codificar a estos ocupados.
- **Claves especiales y criterios para desocupados e inactivos,** comprende los criterios que apoyarán la codificación de descripciones de personas desocupadas e inactivas (estudiantes, jubilados, etcétera).

### 5.1 CRITERIOS GENERALES

Los criterios que se presentan en este apartado se caracterizan porque te indican la mecánica a seguir para leer, interpretar y codificar la descripción anotada en las preguntas de Ocupación u oficio.

1. Cuando la descripción esté escrita con **errores ortográficos o abreviaturas**, pero es posible identificar una ocupación, asigna la clave que le corresponda.

*En los siguientes ejemplos identifica sólo el grupo principal.*

	<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
__ __ X X	A TORIAR TORIAR	EN DIFERENTES PUEBLOS A TORIAR
__ __ X X	ALBAQUIL ALBAQUIL	EN UN TERRENO PEGAR TABIQUES

2. Cuando la información de **cargo, puesto u oficio** y de **tareas no sea consistente**, asigna la clave con base a lo descrito en tareas.

*En los siguientes ejemplos identifica sólo el grupo principal.*

	<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
__ __ X X	QUEBRAR PIEDRA CAMPESINO	EN UN LUGAR DE TRABAJO EN UNA CANTERA
__ __ X X	PREPARAR TACOS LICENCIADO	TAQUERIA VENTA DE TACOS
__ __ X X	MECANOGRAFIA DOCUMENTOS ENFERMERA	PERIODICO "EL SOL DEL CENTRO" VENTA DE PERIODICOS Y REVISTAS

3. En el caso de que en cargo u oficio **no se especifique claramente el oficio** y en la pregunta de tareas se describan dos o más oficios o tareas, codifica con base en la primer tarea u oficio descrito.

*En los siguientes ejemplos identifica sólo el grupo principal.*

	<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
__ __ X X	TAQUERO Y MAESTRO EMPLEADO	ESCUELA ESCUELA
__ __ X X	COBRA EL IMPORTE Y ACO- MODA LA MERCANCIA EMPLEADO	FARMACIA DE DESCUENTO A LA VENTA DE MEDICINAS, PERFUMERIA, PRODUCTOS FOTOGRAFICOS, ETC.

	<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
__ __ X X	ABRE Y CIERRA LA PUERTA DE ACCESO Y SERVICIO DE OFFICE BOY EMPLEADO	HOTEL EMPORIO SERVICIO DE HOSPEDAJE

4. Cuando se describan **dos oficios, cargos o puestos** y en tareas se describa lo de ambos asigna la clave con base en el primer cargo, puesto u oficio (multirrespuesta).

*En los siguientes ejemplos identifica sólo el grupo principal.*

	<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
__ __ X X	CONducir un camión mate- rialista y cuidar el negocio chofer y velador	CASA DE MATERIALES VENTA DE MATERIALES PARA CONSTRUCCION
__ __ X X	DAR CLASES Y ORDENAR LIBROS MAESTRO Y BIBLIOTECARIO	A LA ENSEÑANZA ESCUELA SECUNDARIA
__ __ X X	ALMACENAR HERRAMIENTAS Y REPARAR CARROS ALMACENISTA Y MECANICO	TIENDA A LAS VENTAS

5. Cuando la información describa las actividades de **hacer y vender**, privilegia **hacer** y clasifica la descripción en el grupo unitario correspondiente.

*En los siguientes ejemplos identifica sólo el grupo principal.*

	<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
__ __ X X	HACE Y VENDE PAN COMERCIANTE	EN SU CASA HACER PAN Y VENDER
__ __ X X	TEJER SUETERES Y LOS VENDE OBRERO	EN UN TALLER VENDER SUETER

	<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
__ __ X X	HACER Y VENDER COBIJAS ARTESANO	TALLER DE COSTURA COBIJAS

6. Si se describen actividades de **cosechar o cultivar algún producto o la crianza de ganado**, acompañadas con actividades de **venta o comercialización**, codifica dando prioridad a las actividades agropecuarias.

*En los siguientes ejemplos identifica sólo el grupo principal.*

	<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
__ __ X X	CULTIVA Y VENDE CEBOLLA CAMPEÑO	EN EL CAMPO CULTIVO
__ __ X X	CULTIVO Y VENTA DE UVAS AGRICULTOR	HUERTA "SANTA ROSA" A LA UVA
__ __ X X	A LA CRIA Y VENTA DE GANADO GANADERO	RANCHO "ARRIAGA" A LA CRIANZA Y VENTA DE VACAS

7. Las descripciones de **machetero y jornalero** pueden clasificarse en distintos grupos principales de acuerdo al significado que se da a sus tareas y al lugar donde laboran.

Cuando sean trabajadores agropecuarios, codificalos en el grupo principal 41.

Cuando se trate de ayudantes en el proceso industrial o artesanal, codificalos en el grupo principal 54.

Cuando sean cargadores en comercios, sistemas de transporte, codificalos en el grupo principal 81.

*En los siguientes ejemplos identifica sólo el grupo principal.*

	<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
__ __ X X	CARGAR TELAS JORNALERO	FABRICA HACER TELAS

	OCUPACION	ACTIVIDAD ECONOMICA
__ __ X X	DESMONTAR MACHETERO	LA AGRICULTURA AL CULTIVO
__ __ X X	SURCAR LA TIERRA JORNALERO	EN UN RANCHO CULTIVOS VARIOS

8. Los trabajadores que se declaren como **braceros o que trabajan en Estados Unidos**, clasifícalos según el cargo, puesto o tareas que realicen.

*En los siguientes ejemplos identifica sólo el grupo principal.*

	OCUPACION	ACTIVIDAD ECONOMICA
__ __ X X	CULTIVAR JITOMATE BRACERO	AL CULTIVO EN ESTADOS UNIDOS
__ __ X X	LAVAR PLATOS BRACERO	TRABAJA EN ESTADOS UNIDOS EN RESTAURANTE
__ __ X X	REPARAR CARROS MECANICO	TALLER EN ESTADOS UNIDOS

## 5.2 CRITERIOS ESPECÍFICOS POR GRUPO PRINCIPAL

En este apartado se presentan los criterios por grupo principal y resuelven la problemática identificada para asignar claves a nivel grupo unitario.

Para varios grupos principales al final de sus criterios se nombran algunos criterios presentados con anterioridad, los cuales te servirán de apoyo para codificar las descripciones de dicho grupo y por ello es importante que los repases.

### Grupo principal 11 Profesionistas

- En este grupo principal se clasifica a los trabajadores que se declaren como profesionistas siempre y cuando desempeñen **tareas relacionadas a su profesión** y tengan la siguiente escolaridad: **2 o más en grados** (años aprobados) **con nivel 7** (Profesional); **1 o más en grado** (años aprobados) **con nivel 8** (Maestría o doctorado). Si no cumplen este requisito asigna una clave del grupo principal 12.

*Ejemplos*

	<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>	<b>ESCOLARIDAD GRADO NIVEL</b>
_____	DISEÑA Y CONSTRUYE CASAS ARQUITECTO	DESPACHO DE ARQUITECTOS AL DISEÑO DE CASAS	5 - 7
_____	CURAR LOS ANIMALES VETERINARIO	VETERINARIA DE LUNA ATENDER A LOS ANIMALES	3 - 7
_____	SUPERVISOR DE OBRAS INGENIERO CIVIL	CONSTRUCTORA "PIRAMIDE" CONSTRUCCION DE EDIFICIOS	4 - 7

2. Existen descripciones tales como **Enfermero, Contador, Trabajador Social, Optometrista**, etc., que pueden clasificarse tanto en el grupo principal 11 como en el 12, para asignarles una clave del grupo principal 11 revisa que cumplan con la escolaridad requerida, si no es así asigna una clave del grupo principal 12.

*Ejemplos*

	<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>	<b>ESCOLARIDAD GRADO NIVEL</b>
_____	ORIENTACION FAMILIAR TRABAJADOR SOCIAL	DIF AL BIENESTAR FAMILIAR	4 - 7
_____	CUIDAR ENFERMOS DERE- CHOHABIENTES ENFERMERA	ISSSTE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS	5 - 7
_____	ATENDER PACIENTES AYUDANTE DE OPTOMETRISTA	CLINICA DE SALUD LA LUZ A LA SALUD DE LOS OJOS	3 - 6

3. Si la descripción se refiere a un **Lic. en Administración de empresas o Contador público** que realizan tareas de compilación, comprobación y evaluación de información sobre el comportamiento financiero de una empresa, asigna la clave correspondiente de este grupo. Pero si dice Contador General o Administrador de la Empresa por referirse a un puesto directivo asigna una clave del subgrupo 211, dado que se prioriza el nivel jerárquico.

*Ejemplos*

OCUPACION	ACTIVIDAD ECONOMICA	ESCOLARIDAD GRADO NIVEL
____ LLEVAR CONTABILIDAD CONTADOR GENERAL	COMERCIAL MEXICANA VENTA DE COMESTIBLES AL MENUDEO	5 - 7
____ DIRIGE LA EMPRESA ADMINISTRADORELAEMPRESA	FABRICA CELANESE FABRICACION DE ROPA	3 - 7
____ LLEVAR LA CONTABILIDAD DE LA EMPRESA CONTADOR	EN LA OFICINA PRODUCE ALIMENTOS ENLATADOS	4 - 7

4. Si en la descripción se registra a **un profesionista** (abogado, médico) y además el nombre de **un puesto o cargo directivo** como coordinador, jefe de departamento, gerente, supervisor, etc., al codificar privilegia el puesto, ya que éste tiene mayor responsabilidad.

*Ejemplos*

OCUPACION	ACTIVIDAD ECONOMICA	ESCOLARIDAD GRADO NIVEL
____ JEFE DE DEPARTAMENTO LEGAL ABOGADO	INEGI ELABORACION DE ESTADISTICAS	5 - 7
____ COORDINADOREBIBLIOTECAS NACIONALES LIC. EN BIBLIOTECONOMIA	DIRECCION DE BIBLIOTECAS RESGUARDO Y CONSULTA DE LIBROS	5 - 7
____ COORDINADOR DE LA BIBLIOTECA NACIONAL LIC. EN BIBLIOTECONOMIA	BIBLIOTECA NACIONAL RESGUARDO DE LIBROS	5 - 7

5. Cuando la descripción refiera a un **Ingeniero civil o Arquitecto**, y sus tareas sean supervisar la obra o construcción, asigna una clave del grupo principal 11, ya que estas tareas son afines a su profesión.

*Ejemplos*

	<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>	<b>ESCOLARIDAD GRADO NIVEL</b>
_____	SUPERVISAR OBRA INGENIERO CIVIL	CONSTRUCTORA CONSTRUCCION	4 - 7
_____	SUPERVISA LA CONSTRUCCION ARQUITECTO	CONSTRUCTORA SOL CONSTRUCCIÓN DE CASAS	5 - 7

6. Cuando la descripción haga referencia a un **profesionista** cuya ocupación principal sea la **impartición de clases**, codifica en el grupo principal 13.

*Ejemplos*

	<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>	<b>ESCOLARIDAD GRADO NIVEL</b>
_____	DAR CLASES ASESOR PSICOPEDAGOGICO	PREPARATORIA MORELOS ENSEÑANZA MEDIA	5 - 7
_____	IMPARTIR CLASES DE COMPUTACION LICENCIADO EN INFORMATICA	UNIVERSIDAD ANAHUAC ENSEÑANZA SUPERIOR	2 - 7
_____	ELABORA PLANES Y PROGRAMAS DE ESTUDIO PEDAGOGO	S.E.P. PLANEACION EDUCATIVA	3 - 8

7. Si la información en Ocupación indica que se trata de un profesionalista o técnico que realiza **actividades artísticas, literarias, de periodismo, diseño, decoración, culturales o deportivas**, codifica la información en el grupo principal 14, sin importar el grado de escolaridad, ya que se trata de oficios de carácter informativo y creativo.

*Ejemplos*

OCUPACION	ACTIVIDAD ECONOMICA	ESCOLARIDAD GRADO NIVEL
____ DECORADOR DE INTERIORES DECORAR CASAS, OFICINAS	DESPACHO DE DISEÑO DECORACION DE INTERIORES	3 - 6
____ TOCAR LA BATERIA MUSICO	BAR EL RELOJ VENTA DE BEBIDAS	8 - 7
____ CUBRIR LAS NOTICIAS PERIODISTA	EL SOL DEL BAJIO A LA INFORMACION PERIODISTICA	5 - 7

8. Cuando la descripción refiera a un **Religioso** como padre, párroco, pastor, fraile, madre, etc., que en tareas diga que promueve la fe religiosa, revisa **Escolaridad**, si tiene nivel profesional codifica con la clave 1180. Si no es así, asigna la clave 1260.

Pero si indica otra tarea diferente a la de promover la fe religiosa, asigna la clave de acuerdo a las tareas desempeñadas. Por ejemplo da clases, atiende enfermos, prepara alimentos, etc. (Grupo principal 13, 12, 52 respectivamente).

A los Arzobispos, Cardenales, Obispos u otros representantes religiosos codificalos en el grupo unitario 2133, por su alto nivel jerárquico.

*Ejemplos*

OCUPACION	ACTIVIDAD ECONOMICA	ESCOLARIDAD GRADO NIVEL
____ AYUDA A OFICIAR MISAS SACERDOTE	IGLESIA PROPAGAR LA RELIGION	5 - 8
____ RELIGION MONJA	CONVENTO LAS CARMELITAS RELIGION	3 - 6

OCUPACION	ACTIVIDAD ECONOMICA	ESCOLARIDAD GRADO NIVEL
____ COORDINAR LAS ACTIVIDADES ECLESIASTICAS ARZOBISPO	IGLESIAS RELIGION CATOLICA	5 - 7

9. Cuando en Ocupación sólo se refiera a un **Ingeniero o Licenciado sin especificar de qué**, analiza la información de tareas para tratar de identificar el subgrupo o grupo unitario, pero si no es así asigna la clave 1190.

*Ejemplos*

OCUPACION	ACTIVIDAD ECONOMICA	ESCOLARIDAD GRADO NIVEL
____ DIRIGE LA CONSTRUCCION INGENIERO	CONSTRUCTORA MARIN S.A. CONSTRUCCION EN GENERAL	5 - 7
____ MEDIR LA CONTAMINACION AMBIENTAL LICENCIATURA	SEDUE CUIDAR EL MEDIO AMBIENTE	5 - 7
____ NO SABE INGENIERO	DESPACHO ASESORIA ESPECIALIZADA	5 - 7

**Grupo principal 12 Técnicos**

10. Existen descripciones que refieren la **instalación, reparación o mantenimiento** posibles de clasificarse tanto en este grupo como en el grupo 52, dado que son similares; clasifica en este grupo únicamente aquellos que se declaren como **técnicos**, si no es así, asigna la clave que corresponda en el grupo principal 52.

*Ejemplos*

OCUPACION	ACTIVIDAD ECONOMICA
____ REPARAR REFRIGERADORES TECNICO EN REFRIGERACION	TALLER DE REPARACION REPARAR REFRIGERADORES

OCUPACION	ACTIVIDAD ECONOMICA
____ REPARAR MOTORES A DIESEL MECANICO	TALLER AUTOMOTRIZ REPARACIONES MECANICAS
____ HACE INSTALACIONES ELECTRICAS TECNICO ELECTRICISTA	HOTEL BUENAVISTA DAR SERVICIO DE HOSPEDAJE

11. También se considera en este grupo a las personas que trabajan como **operadores de equipo de grabación de imagen y sonido**, en televisión, radio y cinematografía, aún cuando no se reconozcan como técnicos.

*Ejemplos*

OCUPACION	ACTIVIDAD ECONOMICA
____ CONTROLA LA CAMARA DE VIDEO OPERADOR DE VIDEO	CANAL 2 DE TELEVISA ELABORACION DE PROGRAMAS DE ENTRETENIMIENTO
____ OPERA EQUIPO DE PROYECCIONES OPERADOR	CINEMA EL DORADO PROYECCION DE PELICULAS
____ GRABAR FIESTAS EN VIDEO CAMAROGRAFO	ESTUDIOS DE GRABACION GRABACION DE EVENTOS PARTICULARES

12. Cuando la ocupación corresponda a un **técnico y no se especifica de qué**, analiza el resto de la información para asignar una clave específica, si no es posible asigna la clave 1290.

*Ejemplos*

OCUPACION	ACTIVIDAD ECONOMICA
____ TECNICO TECNICO	FABRICA DE ALIMENTOS
____ TECNICO	EMPRESA CAMPO
____ AYUDAR TECNICO	QUIMICA INDUSTRIAL FABRICA

- Recuerda los siguientes criterios específicos:

**1 Nivel profesional**  
**8 Religiosos**

### Grupo principal 13 Trabajadores de la educación

13. Codifica a los trabajadores dedicados a la impartición de clases **en función del nivel educativo** donde imparten las clases.

#### Ejemplos

OCUPACION	ACTIVIDAD ECONOMICA
____ EDUCAR NIÑOS PROFESOR DE PRIMARIA	ESCUELA PRIMARIA 5 DE MAYO ENSEÑANZA BASICA
____ EDUCAR NIÑOS DE PREESCOLAR EDUCADORA	JARDIN DE NIÑOS MONTESSORI EDUCACION PREESCOLAR
____ DA CLASES MAESTRA	ESCUELA ENSEÑANZA DE SECUNDARIA

14. Cuando se refiera a un **maestro(a), profesor(a), regularizador** y no se especifica el nivel educativo donde imparte clases, consulta el resto de la información de ocupación y lo anotado en actividad económica para identificar el nivel.

Si declara laborar en dos o más niveles diferentes codifica con base en el nivel escolar más alto.

#### Ejemplos

OCUPACION	ACTIVIDAD ECONOMICA
____ ENSEÑA MATEMATICAS MAESTRO	UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA ENSEÑANZA
____ DA CLASES EN PRIMARIA PROFESORA	PRIMARIA BENITO JUAREZ ENSEÑANZA

OCUPACION	ACTIVIDAD ECONOMICA
____ DA CLASES MAESTRO	CENTRO ESCOLAR PRIMARIA Y SECUNDARIA
____ REGULARIZA A ALUMNOS DE SECUNDARIA Y PREPA REGULARIZADOR	EN SU CASA REGULARIZA ALUMNOS

15. Cuando la información señala que el **maestro o profesor labora en centros de capacitación** para el trabajo, academias comerciales, de computación, idiomas, casas de cultura, etc., asigna la clave correspondiente del subgrupo 136, según el área técnica, deportiva, artística o administrativa impartida.

*Ejemplos*

OCUPACION	ACTIVIDAD ECONOMICA
____ ENSEÑAR PROFESOR DE MUSICA	INSTITUTO MEXICO ENSEÑANZA DE MUSICA
____ DA CLASES DE CORTE PROFESORA DE CORTE	ACADEMIA "LLAMAS" ENSEÑANZA CORTE Y CONFECCION
____ IMPARTIR CLASES PROFESOR DE MECANOGRAFIA	CENTRO DE CAPACITACION A CAPACITAR

16. A los **profesores, maestros o instructores de educación física o deportes** que realizan sus tareas dentro de la educación formal clasificalos según el nivel educativo donde lo impartan, pero si la realizan en gimnasios, centros deportivos o clubes asigna la clave 1364 y 1451 cuando sean entrenadores deportivos.

*Ejemplos*

OCUPACION	ACTIVIDAD ECONOMICA
____ ENSEÑAR EL DEPORTE MARCIAL INSTRUCTOR DE KARATE	INSTITUTO MOON ESCUELA DE ARTES MARCIALES

OCUPACION	ACTIVIDAD ECONOMICA
____ ENSEÑAR LA PRACTICA DEPORTIVA MAESTRA DE EDUCACION FISICA	COLEGIO DE ACONDICIONAMIENTO FISICO EDUCACION DE NIÑOS
____ ENTRENAR AL EQUIPO ENTRENADOR DE FUTBOL	CLUB ATLAS AL DEPORTE
____ ENSEÑA DEPORTES MAESTRO DE DEPORTES	PRIMARIA FEDERAL EDUCACION PRIMARIA

17. Cuando la descripción refiera **puericultista** siempre asigna la clave 1250.

Si son trabajadores que realizan tareas de **enseñanza** y además **cuidan a niños** en edad preescolar, asigna la clave 1340.

Si **sólo** se indica que **cuidan niños**, y están en guarderías, centros asistenciales o algún otro centro, asigna la clave 8151 y 8201 cuando lo realicen en una casa particular.

### Ejemplos

OCUPACION	ACTIVIDAD ECONOMICA
____ ENSEÑAR A LOS NIÑOS EDUCADORA	JARDIN DE NIÑOS "BAMBI" EDUCACION PREESCOLAR
____ CUIDAR NIÑOS NIÑERA	GUARDERIA EDUCACION
____ ATENDER Y CUIDAR NIÑOS PUERICULTISTA	GUARDERIA DEL DIF AL CUIDADO DE LOS NIÑOS

18. En descripciones donde sólo aparezcan descripciones de **maestro(a) o profesor(a) y no sea posible** identificar el nivel educativo, asigna la clave 1390.

### Ejemplos

OCUPACION	ACTIVIDAD ECONOMICA
____ EDUCAR MAESTRO	A LA ENSEÑANZA INSTITUTO AMERICA

OCUPACION	ACTIVIDAD ECONOMICA
____ DAR CLASES PROFESORA	EDUCACION DE NIÑOS ESCUELA

- *Recuerda el siguiente criterio específico:*

### **6 Profesionistas - enseñanza**

## **Grupo principal 14 Trabajadores del arte, espectáculos y deportes**

19. Cuando se declaren oficios como **pintor, dibujante, fotógrafo, grabador**, etc., consulta la información de tareas para determinar en que grupo se clasifica, si es un oficio de carácter artístico ubícalo aquí, si se trata de un técnico clasifícalo en el grupo principal 12, o en el grupo principal 52 si se refiere a un artesano.

### *Ejemplos*

OCUPACION	ACTIVIDAD ECONOMICA
____ PINTAR CASAS PINTOR	TRABAJA POR SU CUENTA PINTAR CASAS, EDIFICIOS, ETC.
____ DIBUJA PLANOS DIBUJANTE	DESPACHO SIN NOMBRE ELABORACION DE PROYECTOS
____ PINTAR CUADROS PINTOR	INDEPENDIENTES ACTIVIDAD ARTISTICA

20. Cuando la descripción refiera a **ayudantes o asistentes de director, productor, organizador**, verifica que realicen tareas relacionadas directamente con la promoción, dirección y coordinación vinculadas al arte, los espectáculos o los deportes, y si es así clasifícalos en una clave del subgrupo 143. Pero si, asigna la clave 8150.

*Ejemplos*

OCUPACION	ACTIVIDAD ECONOMICA
____ PROMOCIONAR PELICULAS ASISTENTE DE PRODUCTOR	ESTUDIOS CHURUBUSCO FILMACION DE PELICULAS
____ ENCARGADO DE LA UTILERIA PARA LA FILMACION ASISTENTE EN LA PRODUCCION	ESTUDIOS DE GRABACION GRABACION DE PROGRAMAS TELEVISIVOS
____ COORDINAR A LOS ACTORES DE TEATRO AYUDANTE DE DIRECTOR	TEATRO LAS TORRES PRESENTACION DE OBRAS TEATRALES

21. Cuando la descripción refiera **artistas ambulantes** (cantantes, músicos, danzantes, etc.) que actúan a cambio de una **propina**, codifícalos con la clave 7213. Si desempeñan su trabajo a cambio de un **pago, cuota fija o contrato**, asigna una clave del subgrupo 141.

*Ejemplos*

OCUPACION	ACTIVIDAD ECONOMICA
____ CANTAR EN CAMIONES CANTANTE	EN LA CALLE A CANTAR
____ CANTAR Y TOCAR MARIACHI	EN EVENTOS SOCIALES AMENIZAR REUNIONES
____ TOCAR MUSICA ORGANILLERO	POR SU CUENTA EN JARDINES TOCAR MUSICA

## Grupo Principal 21 Funcionarios y directivos de los sectores público, privado y social

22. En este grupo se clasifica a los **directivos y funcionarios** de empresas o instituciones públicas o privadas sin importar el tamaño de éstas (grandes, pequeñas, medianas o microempresas) siempre y cuando realicen tareas exclusivamente de carácter gerencial.

- a) Si la descripción menciona a un presidente o a un director, gerente, administrador, coordinador, subgerente, subdirector o subcoordinador acompañada de las palabras **general, nacional o regional**, por desempeñar funciones de alta dirección asigna una clave del subgrupo 211.

### Ejemplos

OCUPACION	ACTIVIDAD ECONOMICA
____ DIRIGIR VARIAS FABRICAS GERENTE REGIONAL	EMBOTELLADORA "COCA COLA" EMBOTELLAR REFRESCOS
____ DIRIGIR LA EMPRESA PRESIDENTE	FABRICA PAPELERA "SCRIBE" PAPEL Y PRODUCTOS DE PAPEL
____ DIRIGIR LA COMPAÑIA SUBDIRECTOR GENERAL	CONASUPO COMERCIALIZACION DE PRODUCTOS

- b) Si la información es insuficiente para determinar si la empresa donde trabaja la persona es pública (2110) o privada (2111), asigna la clave 2119.

### Ejemplos

OCUPACION	ACTIVIDAD ECONOMICA
____ CONTROL DE PLANTELES PRESIDENTE	OFICINAS ATENCION DE ORGANIZACIONES
____ ANALISIS Y CONTROL DE OFICINAS DIRECTOR REGIONAL	EN LA ASOCIACION SUPERVISION Y CONTROL DE OFICINAS

- c) Si la descripción **sólo menciona director, gerente, administrador, subdirector**, etc., consulta la información de tareas para tratar de identificar el área en específico (contabilidad, recursos humanos, producción, ventas, servicios, etc.) donde labora la persona. Si no es posible identificarla asigna la clave con base a la actividad económica (subgrupo 212).

*Ejemplos*

OCUPACION	ACTIVIDAD ECONOMICA
____ ADMINISTRATIVAS ADMINISTRADOR DE PINTURAS COMEX	EN COMEX A VENDER PINTURAS
____ DIRIGE OBREROS ADMINISTRADOR	FABRICA TEXTILES
____ DIRIGIR LA ESCUELA DIRECTOR	PRIMARIA EDUCACION

23. Cuando la descripción se refiera a un **empresario, industrial, dirigente, directivo, etc.**, y no se especifique nada más en tareas o en Actividad económica, asigna la clave 2190.

*Ejemplos*

OCUPACION	ACTIVIDAD ECONOMICA
____ DIRECTIVO DIRIGIR	NEGOCIO SIN NOMBRE DIRIGIR
____ EMPRESARIO	EMPRESARIO
____ DIRIGENTE	SOCIEDAD ANONIMA

**Grupo Principal 41 Trabajadores en actividades agrícolas, ganaderas, silvícolas, de caza y pesca**

24. Cuando la información indique que se **siembran dos o más productos o crían y cuidan diferentes clases de ganado**, asigna la clave correspondiente al primero que se mencione.

*Ejemplos*

<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
____ AYUDA A CULTIVAR CAÑA Y AGUACATE AGRICULTOR	EN EL CAMPO AL CULTIVO DE CAÑA Y AGUACATE
____ SIEMBRA CAFE Y NARANJA CAMPELINO	SIEMBRA CULTIVAR
____ CRIA PUERCOS Y GALLINAS CRIADOR	RANCHO CRIA ANIMALES

25. Cuando aparezcan descripciones de **trabajadores que combinan actividades agrícolas con ganaderas**, asigna la clave 4120.

*Ejemplos*

<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
____ GANADERO Y AGRICULTOR CAMPELINO	FINCA AGROPECUARIA CUIDA ANIMALES Y AL CULTIVO
____ AL CULTIVO Y GANADERIA JORNALERO	RANCHO LA CRUZ CRIAN VACAS CULTIVAN MAIZ

26. Cuando la información corresponda a **campesino, agricultor o ganadero**, busca en tareas o en Actividad económica el tipo de producto que cultiva o cosecha o el tipo de animal que cría para clasificarlo en el grupo unitario que corresponda. Si no se menciona, asigna la clave 4109 o 4119 según corresponda.

*Ejemplos*

<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
____ LIMPIA LA MILPA CAMPELINO	EN EL CAMPO A LA AGRICULTURA
____ AL CULTIVO DE MELON CAMPELINO	EN EL CAMPO COSECHAR MELON
____ CUIDAR SU CULTIVO AGRICULTOR	EN EL RANCHO SEMBRAR JITOMATE

27. Cuando la información refiera a un **administrador** de rancho, granja, huerta, etc., asigna la clave 2128. Pero si la información corresponde a un **encargado** de un rancho, granja, finca, etc., clasifícalo en la clave 4170.

*Ejemplos*

<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
_____ ADMINISTRAR EL RANCHO GANADERO	EN EL RANCHO "FLORENCIA" VENTA DE GANADO
_____ VIGILA A LOS TRABAJADORES ENCARGADO DE UN RANCHO	EN EL CAMPO A LA AGRICULTURA
_____ ADMINISTRAR UNA FINCA AGRICULTOR	EN UNA FINCA AL CULTIVO DE CAFE

28. Cuando la descripción refiera ocupaciones o tareas relacionadas con el **beneficio de productos agrícolas o pesqueros**, verifica que las tareas se realicen en el campo, barco, rancho, beneficiadora, etc., para asignar una clave del subgrupo 416, incluso cuando no se mencione ningún lugar. Pero si el lugar mencionado es una fábrica, deshidratadora, empacadora o congeladora, la clave que debes asignar es del grupo principal 52.

*Ejemplos*

<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
_____ DESPULPA GRANO DE CAFE DESPULPADOR	BENEFICIADORA DE CAFE BENEFICIAR CAFE
_____ SECA Y DESPULPA EL GRANO CAMPESINO	CAMPESINO CULTIVAR CAFE
_____ DESPATAR LA FRESA DESPATADOR	EMPACADORA EMPACADORA DE FRESA

**Grupo Principal 51 Jefes, supervisores y otros trabajadores de control en la producción artesanal e industrial y en actividades de reparación y mantenimiento**

29. Cuando la descripción corresponda a **jefes, encargados, supervisores, inspectores de procesos industriales**, revisa la información de tareas para saber si están participando dentro del proceso de producción industrial, artesanal, extracción, construcción, reparación o mantenimiento y si es así, qué tipo de producto se produce, repara o construye, para clasificarlo en el grupo unitario correspondiente. Si en tareas no especifica el tipo de producto, revisa Actividad económica para clasificarlo en el grupo unitario respectivo.

*Ejemplos*

<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
____ SUPERVISAR UN GRUPO DE TRABAJADORES SUPERVISOR EN MINA	MINA "LA HERRADURA" EXTRACCION DE MINERALES METALICOS
____ ENCARGADO DEL PROCESO DEL ACERO JEFE DE LAMINACION	FABRICA "ALTOS HORNOS" FUNDIR METALES
____ CONTROLA A LA GENTE CONTRATISTA DE ALBAÑILES	CONSTRUCTORA CARRETERAS, PUENTES, ETC.

30. Cuando la descripción refiera a **jefes de departamento, de área, sección, etc.**, que realizan actividades administrativas en las industrias, clasificalos en el grupo principal 61.

*Ejemplos*

<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
____ LLEVA LAS FINANZAS JEFE DE AREA	ALTOS HORNOS, S.A. FUNDIR METALES
____ SUPERVISAR LA REPARACION DEL EQUIPO JEFE DE DEPARTAMENTO	COMPAÑIA DE TELEFONOS INSTALACION DE TELEFONOS

<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
____ DIRIGIR AL PERSONAL JEFE DE PRODUCCION	FABRICA "FUD" PRODUCCION DE EMBUTIDOS
____ LLEVAR CONTROL DE AUDITORIAS ADMINISTRATIVAS JEFE DE PERSONAL	FABRICA "CANADA" PRODUCCION DE ZAPATOS

31. Las ocupaciones **capataz, cabo, contramaestre, etc.**, en el proceso de producción, reparación, mantenimiento, etc., codificalas en este grupo (51), de acuerdo al tipo de área o proceso en que estén participando.

*Ejemplos*

<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
____ SUPERVISA EL TRABAJO CAPATAZ	CONSTRUCTORA CONSTRUCCION DE EDIFICIOS
____ COORDINA ACTIVIDADES CONTRAMAESTRE	C.F.E. ENERGIA ELECTRICA
____ CONTROLA LA PRODUCCION CABO	FABRICA TEXTIL ELABORACION DE PRODUCTOS TEXTILES

32. A los **ayudantes o auxiliares** de jefes o supervisores en los procesos productivos y que realizan tareas similares a las de un encargado, supervisor o jefe, clasificalo en este grupo de acuerdo al tipo de área o proceso en el que participe. Si sus tareas no son de supervisión o inspección de otros trabajadores o del control de calidad, clasificalos en el grupo principal 54.

*Ejemplos*

<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
____ SUPERVISAR A LOS TRABAJADORES QUE ENSAMBLAN AUXILIAR DE SUPERVISOR	VOLKSWAGEN FABRICAR AUTOMOVILES
____ LIMPIAR EL AREA DE TRABAJO Y ACARREAR MATERIAL AYUDANTE DE JEFE DE CALDERAS	FUNDIDORA "SAN JOSE" FUNDICION DE METALES

OCUPACION	ACTIVIDAD ECONOMICA
____ REvisa el terminado de la costura SUPERVISORA DE CALIDAD	FABRICA DE ROPA A LA HECHURA DE ROPA

33. Cuando en Ocupación sólo se mencione **supervisor, inspector, coordinador, jefe de departamento, etc.**, y en alguna parte de la descripción se especifica fábrica u otras palabras que aludan a un proceso productivo, asigna la clave 5190. En caso que no mencione este complemento, asigna la clave 9999.

*Ejemplos*

OCUPACION	ACTIVIDAD ECONOMICA
____ SUPERVISA SUPERVISOR	FABRICA A PRODUCIR
____ INSPECTOR INSPECTOR DE FABRICA	FABRICA FABRICA

**Grupo Principal 52 Artesanos y trabajadores fabriles en la industria de la transformación y trabajadores en actividades de reparación y mantenimiento**

34. En este grupo principal se clasifica a los trabajadores que realizan **tareas artesanales, fabriles, de reparación, instalación o mantenimiento**, cuyo lugar de trabajo es un **local, taller, domicilio particular**, incluso la calle o cuando no se precise el lugar.

*Ejemplos*

OCUPACION	ACTIVIDAD ECONOMICA
____ HACER CANASTOS TEJEDOR	EN SU CASA TEJE Y VENDE CANASTOS
____ HACER LLAVES CERRAJERO	LOCAL HACE LLAVES
____ AFILAR CUCHILLOS AFILADOR	EN LA CALLE TRABAJA POR SU CUENTA

35. Si la descripción refiere a un trabajador que realiza **tareas de instalación, reparación o mantenimiento** identifica el producto (maquinaria, ropa, automóviles, construcciones, etc.) para que asignes la clave del grupo unitario correspondiente.

*Ejemplos*

<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
____ REPARA ZAPATOS ZAPATERO	TALLER REPARAR ZAPATOS
____ CAMBIA CIERRE A PANTALONES COSTURERA	EN SU CASA REPARACION DE ROPA
____ REPARAR Y PINTAR COCHES HOJALATERO	TALLER HOJALATERO REPARAR COCHES
____ INSTALAR MALLAS DE ALAMBRE INSTALADOR	EMPRESA INSTALAR MALLAS DE ALAMBRE
____ REPARAR EL SIST. ELECTRICO DE CARROS ELECTROMECHANICO	TALLER REPARACIONES ELECTROMECHANICAS

36. Cuando la descripción refiere a **cocineros**, revisa el resto de la información.

Si únicamente se especifica la elaboración de comidas, asigna la clave 5208; si además atiende al público, cobra y despacha en una fonda o en el negocio -que puede ser incluso una casa-, asigna la clave 8100, porque se prioriza el servicio personal.

Pero si la elaboración de comida la realiza un(a) trabajador(a) doméstico(a), asigna la clave 8200.

*Ejemplos*

<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
____ PREPARAR LOS ALIMENTOS COCINERA	EN EL VIPS A LA PREPARACION DE ALIMENTOS
____ PREPARAR LOS ALIMENTOS Y ATIENDE COCINERA	FONDA CHINITA HACE COMIDAS PARA VENDER

<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
____ PREPARA LOS ALIMENTOS COCINERA	EN LA CASA DE SUS PATRONES SERVICIO DOMESTICO

37. Cuando la descripción refiera a un **mecánico**, revisa el resto de la información para identificar el tipo de producto que repara, si no se precisa asigna la clave 5249. Recuerda que si se trata de un **técnico mecánico** debes asignar una clave del subgrupo 120.

*Ejemplos*

<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
____ REPARA MAQUINARIA INDUSTRIAL MECANICO	TALLER REPARACION DE MAQUINARIA
____ ARREGLA CARROS ELECTROMECHANICO	TALLER SERVICIO ELECTROMECHANICO
____ REPARADOR MECANICO	TALLER SERVICIO DE REPARACIONES

38. Si la descripción dice **carnicero** o **tablajero** aunque venga acompañado de tareas de comercialización asigna la clave 5200. Si **sólo** indica que es **comercio** o **venta** de carne sin la palabra carnicero, asigna la clave del grupo principal 71 ó 72 según corresponda.

*Ejemplos*

<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
____ SE DEDICA A VENDER CARNE CARNICERO	EN UNA CARNICERIA ES CARNICERO
____ CORTA Y VENDE CARNE CARNICERO	EN UNA ACCESORIA VENDER CARNE
____ DESPACHAR CARNE VENDEDOR DE CARNE	MERCADO VENDER CARNE

39. Cuando la descripción en ocupación refiera a **trabajadores de mantenimiento** que durante la semana de referencia desarrollaron varias actividades como reparaciones eléctricas, plomería, carpintería, etc., asigna la clave 5290 o cuando la descripción corresponda a obrero, artesano o empleado general y no especifiquen las tareas que realizan.

*Ejemplos*

OCUPACION	ACTIVIDAD ECONOMICA
____ REPARA FUGA DE AGUA, INSTALA CONEXIONES ELECTRICAS Y ENGRASA MAQUINARIA TRABAJADOR DE MANTENIMIENTO	FABRICA HACEN PRODUCTOS FARMACEUTICOS
____ LABORES DE MANTENIMIENTO TRABAJADOR DE MANTENIMIENTO	TALLER SERVICIO DE MANT. INDUSTRIAL
____ AL MANTENIMIENTO DE OFICINAS TRABAJADOR DE MANTENIMIENTO	OFICINAS PRIVADAS SERVICIO DE MANTENIMIENTO

**Grupo Principal 53 Operadores de maquinaria fija de movimiento continuo y equipos en el proceso de fabricación industrial**

40. Cuando una ocupación pueda ser **clasificada tanto en el Grupo 52 como en el 53**, tal es el caso de **costurera, impresor, encuadernador, ensamblador, montador, operador de maquinaria (procesadora o empacadora), armador, etc.**, revisa la información de Actividad económica. Si se menciona que trabaja en un establecimiento de producción industrial (fábrica, aserradero, siderúrgica, ingenio azucarero, etc.), asigna la clave correspondiente al grupo 53; en caso de que su trabajo lo realice en una casa, taller, local o no se especifique, clasifícalo en el grupo 52.

*Ejemplos*

OCUPACION	ACTIVIDAD ECONOMICA
____ IMPRIMIR LIBROS IMPRESOR	“EDITORIAL TRILLAS” IMPRESION Y EDICION DE PUBLICACIONES
____ ENCUADERNAR ENCUADERNADOR	FABRICA CUADERNOS

<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
____ PULIR OBJETOS DE CERAMICA PULIDOR DE CERAMICA	EN LA CASA HACER PIEZAS DE CERAMICA

41. Cuando el ocupado realice tareas de **empacado o enlatado**, analiza la información para que determines su codificación. Si para realizar esta actividad se usa maquinaria asigna una clave del grupo principal 53, considerando el tipo de producto que se menciona.

Pero si no usan maquinaria, porque se trata de una actividad manual o no sea posible precisarlo, codifica la información en el grupo 54.

*Ejemplos*

<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
____ ENLATAR PINTURA VINILICA OBRERO	FABRICA HACER PINTURA
____ EMPACAR ROPA INFANTIL OBRERO	FABRICA HACE ROPA
____ LLENAR SACOS CON CAL OBRERO	FABRICA DE CALIDRA HACER CAL

42. Cuando la ocupación descrita sea **obrero**, analiza la información de tareas y Actividad económica, para identificar el área o proceso en el que participa el ocupado. Si no es posible precisarlo -aunque se describa fábrica en Actividad económica-, asigna la clave 5290.

*Ejemplos*

<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
____ HACER EL CORTE DEL CALZADO OBRERO	FABRICA "BLASITO" HACER CALZADO
____ TROZAR TORNILLOS OBRERO	FABRICA TORNILLOS
____ OBRERO OBRERO	A LA FABRICACION

**Grupo Principal 54 Ayudantes, peones y similares en el proceso de fabricación artesanal e industrial y en actividades de reparación y mantenimiento**

43. Cuando la información indique que el ocupado **auxilia, ayuda o apoya** en el **proceso de producción, industrial, manual o artesanal**, asigna una clave de este grupo principal (54). Pero ten especial cuidado cuando en tareas se especifique que realiza funciones de supervisión, organización y control tanto de personas como de calidad, ya que estas descripciones deben clasificarse en el grupo principal 51.

*Ejemplos*

<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
____ OBRERO AYUDANTE DE UNA IMPRENTA	IMPRENTA SANCHEZ IMPRESION DE LIBROS
____ SUPERVISAR LA CALIDAD DE LA ROPA AYUDANTE	MAQUILADORA HACEN ROPA
____ AYUDA A PREPARAR LA HARINA AYUDANTE DE GALLETERO	FABRICA FABRICA DE GALLETAS

44. Las descripciones de **cargador y descargador** codificalas en este grupo sólo cuando su trabajo lo realicen en forma manual y estén vinculados a procesos industriales en fábrica, talleres, obras de construcción, minas, etcétera.

Si la información señala que este trabajo lo realizan en **comercios o establecimientos de servicios** (almacenes y bodegas), o es un trabajador por cuenta propia, asigna la clave 8126. Si trabaja en **terrenos agrícolas o ganaderos**, asigna una clave del grupo principal 41. Pero si opera un montacargas para desempeñar su labor, asigna la clave 5502.

*Ejemplos*

<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
____ CARGADOR DE CAJAS DE REFRESCO CARGADOR	EMBOTELLADORA ELABORACION DE BEBIDAS GASEOSAS

<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
____ CARGA Y DESCARGA CAJAS DE REFRESCO CARGADOR	TIENDA VENTA DE ABARROTES
____ CARGA LAS MERC. CON UN MONTACARGA CARGADOR	TIENDA DE AUTOSERVICIO A LA VENTA DE ABARROTES, PERFUMERIA

45. Cuando aparezcan descripciones como **ayudante o auxiliar de obrero** y no se mencione qué actividades realiza, ni en qué tipo de fábrica o taller trabaja, asigna la clave 5490.

*Ejemplos*

<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
____ DE TODO AYUDANTE	FABRICA NO SABE
____ AYUDA A HACER CUALQUIER COSA PEON	FABRICA FABRICAR
____ ACARREADOR OBRERO	INDUSTRIA NO SABE

- *Recuerda los criterios específicos:*

**32. Ayudantes o auxiliares**

**41. Empacado o enlatado**

**Grupo Principal 55      Conductores y ayudantes de conductores de maquinaria móvil y medios de transporte**

46. Cuando la descripción corresponda a un **operador de camión** y no se **especifica lo que transporta**, pero en Actividad económica se menciona que trabaja en una fábrica o establecimiento que presta servicio de flete y mudanzas, asigna la clave 5521 correspondiente a conductores de camiones de carga.

*Ejemplos*

<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
____ MANEJAR UN CAMION CHOFER	FABRICA TIMON ELABORACION DE HILADOS
____ MANEJAR UN CAMION CONDUCTOR	MUDANZAS HERNANDEZ MUDANZAS LOCALES Y FORANEAS
____ OPERADOR DE UNA UNIDAD OPERADOR	FABRICA PANAM FABRICACION DE ZAPATOS

47. Cuando la descripción refiera a un **chofer** con tareas de operar un vehículo de motor para transportar, entregar o repartir a domicilio, casas, fábricas, oficinas, etc., asigna la clave 5521. Pero si además de estas tareas también promociona el producto (vende y cobra) entonces codifícalo con la clave 7111.

*Ejemplos*

<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
____ LLEVA MATERIAL A DOMICILIO CHOFER REPARTIDOR	CASA DE MATERIALES MUÑOZ VENTA DE MATERIAL PARA CONSTRUCCION
____ MANEJA UNA CAMIONETA, ENTREGA Y COBRA LOS PRODUCTOS CHOFER REPARTIDOR	FABRICA BARCEL ELABORACION DE BOTANAS Y DULCES
____ REPARTIDOR DE MUEBLES CHOFER DE CAMION	MUEBLERIA HACER Y VENDER MUEBLES

48. Cuando se describa **chofer o conductor sin especificar** qué se transporta (personas o mercancía) consulta el resto de la información, si no es posible determinarlo asigna la clave 5590.

*Ejemplos*

<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
____ CONducir UN CAMION CHOFER	EMPRESA TRANSPORTAR COSECHAS

<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
____ MANEJAR CHOFER	COMPAÑIA CHOFER
____ MANEJAR UN CAMION CHOFER	COOPERATIVA MANEJAR UN CAMION DE PASAJEROS

**Grupo Principal 61 Jefes de departamento, coordinadores y supervisores en actividades administrativas y de servicios**

49. Cuando la descripción corresponda a un **coordinador**, trata de identificar si sólo coordina un área o un departamento en actividades administrativas y de servicios, asigna la clave de este grupo principal 61. Pero si la palabra coordinador viene acompañada de la palabra nacional, regional, estatal, general u otras referencias que indiquen una jerarquía mayor asigna la clave del grupo principal 21.

*Ejemplos*

<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
____ SUPERVISAR A LOS CAJEROS COORDINADOR DE CAJEROS	BANCO DEL CENTRO INVERSIONES, MANEJO DE CUENTAS, ETC.
____ COORDINAR LAS VENTAS COORDINADOR DE VENTAS	COCA COLA ELABORACION DE REFRESCOS
____ PLANEAR Y ORGANIZAR LAS COMUNICACIONES POR SATELITE COORDINADOR GENERAL DE TELECOMUNICACIONES	SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES REGULAR LA COMUNICACION Y EL TRANSPORTE

50. Para diferenciar las ocupaciones de **jefe, supervisor, inspector, etc.**, que van clasificadas en los grupos 41, 51 y 61, toma en cuenta lo siguiente:

- a) Si estos trabajadores organizan, coordinan y supervisan directamente la producción y mencionan que son empleados del rancho, granja o finca agropecuaria clasificalos en el grupo principal 41. Si mencionan que son

empleados de alguna oficina pública, como SEMARNAP, BANRURAL, etc., clasificalos en el subgrupo 617.

*Ejemplos*

<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
____ VIGILAREL USO DE CREDITO AGRICOLA SUPERVISOR	BANRURAL FINANCIAMIENTO A LOS AGRICULTORES DE LA REGION
____ COORDINAR LAS TAREAS AGRICOLAS COORDINADOR DE PEONES	RANCHO AGRICOLA PRODUCCION DE JITOMATE

- b) Si organizan, supervisan o controlan directamente a los trabajadores durante el proceso de producción artesanal o industrial, de reparación, instalación y mantenimiento van clasificados en el grupo principal 51.

*Ejemplos*

<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
____ VIGILAR QUE LA PRODUCCION SE CUMPLA JEFE DE PRODUCCION	FABRICA TEXTIL "SAN MARCOS" FABRICACION DE COLCHAS, COBERTORES, SABANAS, ETC.
____ INSPECCIONAR QUE LOS PRODUCTOS CUMPLAN CON LA CALIDAD SUPERVISOR DE CONTROL DE CALIDAD	FABRICA DE MAQUINARIA PESADA CONSTRUIR MAQUINARIA PESADA PARA LA CONSTRUCCION

- c) Si organizan, coordinan o supervisan las actividades administrativas, contables, financieras, de informática, estadística, servicios profesionales (investigación, asesoría, promoción, etc.), infraestructura (agua, gas, etc.), limpieza, hospedaje, etc., van clasificados en el grupo principal 61.

*Ejemplos*

<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
____ COORDINAR LA ATENCION AL PUBLICO COORDINADOR DE INFORMACION	PROFECO DEFENDER A LOS CONSUMIDORES

<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
____ DESARROLLAR SISTEMAS DE COMPUTO JEFE DE SISTEMAS	FABRICA DE PERSIANAS HACER PERSIANAS Y CORTINEROS
____ INSPECCIONAR EL USO DE ZONA DE RIEGO INSPECTOR DE ZONA DE RIEGO	SARH APOYO A LA AGRICULTURA

### **Grupo Principal 62 Trabajadores de apoyo en actividades administrativas**

51. Si en el cargo o puesto aparece la descripción **secretaria** y en tareas se describen actividades propias a este puesto como archivar, contestar el teléfono, escribir a máquina, etc; asigna la clave 6200. Pero si las tareas descritas no son afines y declara actividades como llevar la contabilidad, realizar ventas, etc., asigna la clave del grupo principal que corresponda, dando prioridad a las tareas.

También asigna la clave 6200 cuando en cargo o puesto sólo aparezca secretaria y no se describan tareas específicas.

#### *Ejemplos*

<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
____ RECIBIR A LOS CLIENTES SECRETARIA	FABRICA INDUSTRIA TEXTIL
____ LLEVA LA CONTABILIDAD SECRETARIA	BUFETE JURIDICO LLEVAR CASOS JURIDICOS
____ SECRETARIA BILINGÜE SECRETARIA	PROMOTORA AZTECA SERVICIOS CORPORATIVOS

52. Cuando aparezca en puesto, cargo u oficio la descripción **almacenista** y en tareas se mencione que lleva a cabo actividades de control de mercancías, materias primas, herramientas, equipo, documentos, etc., en almacenes, bodegas o depósitos dentro de establecimientos comerciales, industriales o de servicios, clasifícalo en este grupo. Los almacenistas en centros comerciales que atienden, despachan y cobran al cliente, debes clasificarlos en el grupo principal 71.

*Ejemplos*

<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
____ ALMACENAR HERRAMIENTAS Y ROLLOS DE PAPEL ALMACENISTA	FABRICA LA CONTINENTAL FABRICAR PAPEL
____ CLASIFICAR Y ALMACENAR PRODUCTOS TERMINADOS BODEGUERO ALMACENISTA	FABRICA "BACO" PRODUCIR ARTICULOS ESCOLARES
____ ATENDER A LOS CLIENTES ALMACENISTA	ALMACEN COMERCIAL VENTA DE TELAS

53. Cuando aparezcan descripciones generales como **oficinista o trabajador administrativo** y no se especifiquen las tareas que realizan, codificalas con la clave 6290.

*Ejemplos*

<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
____ OFICINISTA OFICINISTA	DESPACHO JURIDICO ATENDER ASUNTOS LEGALES
____ ARCHIVAR EXPEDIENTES TRABAJADOR ADMINISTRATIVO	CLINICA MEDICA CURAR ENFERMOS
____ OFICINISTA EN LA OFICINA	FABRICA HACER TUBOS METALICOS

**Grupo Principal 71 Comerciantes, empleados de comercio y agentes de ventas**

54. Cuando la descripción refiera **tareas de comercialización** revisa la información; si el comercio lo realizan en establecimientos, locales comerciales, puestos fijos o semifijos en mercados, tianguis, central de abastos, mercado sobre ruedas, o incluso en su casa o domicilio, etc., asigna la clave conforme al código registrado en situación en el trabajo.

Si tiene código 1, 2 ó 5 asigna la clave 7111.

Si tiene código 3 ó 4 asigna la clave 7100.

*Ejemplos*

OCUPACION	ACTIVIDAD ECONOMICA	SITUACION EN EL TRABAJO
____ VENDER REFACCIONES COMERCIANTE	REFACCIONARIA ROGELIO VENTA DE REFACCIONES PARA AUTO	3
____ DESPACHAR LA VERDURA DESPACHADOR	MERCADO SOBRE RUEDAS VENTA DE VERDURAS	5
____ VENDE DULCES Y REFRESCOS VENDEDOR	PUESTO DE LA PEPSI VENDE DULCES Y REFRESCOS	4
____ VENDE ROPA COMERCIANTE	EN SU CASA VENTA DE ROPA	4

55. Clasifica en el grupo unitario 7121 a los **repartidores cuya tarea principal sea la de repartir** productos a domicilio. Ten especial cuidado cuando sus tareas sean también vender, promover la venta y el reparto de la mercancía, ya que éstos deben ser clasificados en el grupo unitario 7111.

*Ejemplos*

OCUPACION	ACTIVIDAD ECONOMICA
____ ENTREGAR LA PIZZA REPARTIDOR	PIZZERIA A LA VENTA DE PIZZA

<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
____ REPARTE PERIODICO A DOMICILIO REPARTIDOR	PERIODICO EL SOL A LA EDICION DEL PERIODICO
____ LEVANTA PEDIDO, ENTREGA Y COBRA REPARTIDOR DE REFRESCO	EMBOTELLADORA COCA-COLA AL EMBOTELLADO Y VENTA DE REFRESCO

56. A las descripciones de **vendedores de productos por catálogo como AVÓN, STANHOME, JAFRA, etc.**, asigna la clave 7130.

*Ejemplos*

<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
____ VENDER COSMETICOS VENDEDORA	VENTA DE ARABELA EN OFICINAS O CASAS PARTICULARES
____ A LA VENTA DE PRODUCTOS DE AVON VENDEDORA DE AVON	DISTRIBUCION Y VENTA DE PRODUCTOS AVON
____ VENTA DE PRODUCTOS PROMOTORA DE STANHOME	FABRICACION Y VENTA DE PRODUCTOS STANHOME

**Grupo Principal 72 Vendedores ambulantes y trabajadores ambulantes en servicios**

57. Clasifica en este grupo a las personas que se dedican al **comercio ambulante** y a quienes **trabajan en la vía pública** ofreciendo diversos servicios.

*Ejemplos*

<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
____ VENDER TAMALES COMERCIANTE	POR LAS CALLES VENTAS

<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
____ VENDE BOLETOS DE LOTERIA VENDEDOR DE LOTERIA	EN LA CALLE TRABAJA POR SU CUENTA
____ ASEAR ZAPATOS BOLERO	EN OFICINAS Y JARDINES ASEO DE ZAPATOS

58. Cuando la descripción refiere a **comerciantes** que no permitan saber si es ambulante, pero en Actividad Económica menciona que el comercio se lleva a cabo en lugares **o establecimientos que no están destinados al comercio**, como escuelas, iglesias, construcciones, hospitales, etc., asigna la clave correspondiente al grupo principal 72.

*Ejemplos*

<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
____ VENDEDOR DE FLORES VENDEDOR	EN LA IGLESIA VENTA DE FLORES
____ DESPACHA GORDITAS COMERCIANTE	FUERA DEL HOSPITAL VENTA DE GORDITAS
____ VENDE DULCES Y REFRESCOS VENDEDOR	ESCUELA VENDER DULCES Y REFRESCOS

59. Cuando la descripción refiera a **vendedores o comerciantes que venden productos en la calle**, de puerta en puerta, en el domicilio del cliente, etc., identifica el tipo de producto que vende, si se trata de productos como computadoras, maquinaria, medicinas, bienes raíces, etc., entonces se trata de **agentes de ventas** los cuales se clasifican en el subgrupo 713.

*Ejemplos*

<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
____ VENDE ANUNCIOS PUBLICITARIOS EMPLEADO	EN EL NEGOCIO DE LOS CLIENTES VENDER
____ VENDE FOTOCOPIADORAS VENDEDOR	EN LA CALLE VENTA DE FOTOCOPIADORAS

OCUPACION	ACTIVIDAD ECONOMICA
____ VENDER LOTES DE PANTEONES VENDEDOR	EN LA CALLE VENTA DE LOTES DE PANTEONES

60. En el subgrupo 721 se clasifica a los **trabajadores ambulantes** que prestan sus servicios en la vía pública realizando tareas como: lavar carros, hacer malabarismo, tragar fuego, cantar en camiones, etc., **a cambio de una propina.**

*Ejemplos*

OCUPACION	ACTIVIDAD ECONOMICA
____ LIMPIAR PARABRISAS TRABAJO INDEPENDIENTE	EN LA CALLE LIMPIAR PARABRISAS
____ CANTAR EN UN GRUPO MARIACHI	GRUPO DE MARIACHIS CANTAR MUSICA RANCHERA
____ HACE SUERTES CON UNA PELOTA MALABARISTA	EN LA CALLE POR SU CUENTA HACER MALABARISMO
____ TRABAJA EN LAS CALLES TRAGA FUEGO	EN LAS ESQUINAS LA CALLE

61. Cuando se describa a un **comerciante** y no permita saber si es un trabajador que labora en la vía pública o en un establecimiento fijo, pero indica que trabaja en **varios lugares** como: **mercados, plazas, oficinas, etc.**, considéralo como comerciante ambulante.

*Ejemplos*

OCUPACION	ACTIVIDAD ECONOMICA
____ VENDE CERILLOS COMERCIANTE	EN LOS MERCADOS VENTA DE CERILLOS
____ VENDER GELATINAS VENDEDOR DE GELATINAS	EN LAS OFICINAS VENDER GELATINAS

OCUPACION	ACTIVIDAD ECONOMICA
____ VENDER DULCES COMERCIANTE	EN DISTINTOS LUGARES VENTA DE DULCES

### **Grupo Principal 81 Trabajadores en servicios personales en establecimientos**

62. Cuando en Ocupación se describa a trabajadores que **preparan y venden alimentos**, y además atienden al cliente, sirven y cobran en establecimientos fijos, semifijos o no se indica un lugar, asigna la clave 8100. Pero si se trata de un vendedor de alimentos en la calle o ambulante, clasifícalo en el grupo unitario 7210.

#### *Ejemplos*

OCUPACION	ACTIVIDAD ECONOMICA
____ VENDER TACOS TAQUERA	VENTA DE TACOS VENTA DE TACOS
____ PREPARA Y SIRVE COMIDA FONDERA	FONDA VENTA DE COMIDA
____ VENDE TUBA VENDEDOR DE TUBA	EN LA CALLE VENDIENDO TUBA

63. Si la descripción corresponde a un **tintorero, planchador o lavador de ropa**, y trabaja en un establecimiento como tintorería o lavandería clasifícalo en este grupo principal, ya que si trabajan en una fábrica los debes clasificar en el subgrupo 532, pero si es un servicio doméstico asigna la clave 8200.

#### *Ejemplos*

OCUPACION	ACTIVIDAD ECONOMICA
____ LAVAR ROPA LAVANDERO	LAVANDERIA LAVAR ROPA
____ LAVAR PRENDAS DE VESTIR TINTORERO	LOCAL COMERCIAL LIMPIEZA DE ROPA

<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
____ OPERAR MAQUINA DE LAVADO LAVANDERO	FABRICA TEXTIL ROSITA FABRICACION DE BLANCOS
____ LAVA ROPA AJENA LAVANDERA	EN SU CASA LAVA ROPA

64. Para codificar a los **trabajadores de limpieza** revisa el resto de la información: Si trabajan en oficinas, hospitales, escuelas, parques, calles, deportivos, etc., clasificalos con la clave 8124.

Si realizan la limpieza de maquinaria o instalaciones industriales clasificalos en el grupo principal 54.

Y si son trabajadores domésticos clasificalos en el grupo principal 82.

*Ejemplos*

<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
____ A LA LIMPIEZA EMPLEADA	HOSPITAL ATENDER ENFERMOS
____ SERVICIO DE LIMPIA TRABAJADORA	CASA PARTICULAR CASA PARTICULAR
____ BARRER Y LIMPIAR EMPLEADO	CENTRO DE COMPUTO COMPUTACION

65. Los trabajadores que **alquilan bienes muebles** como vajillas, videos, mudanzas, trajes, sillas, loza, autos, etc., codificalos con la clave 8140. Pero si declaran **alquilar bienes inmuebles** como locales comerciales, viviendas, oficinas, etc., clasificalos con la clave 7131.

*Ejemplos*

<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
____ ALQUILA AUTOS EMPLEADO DE UN COMERCIO	RENTACAR RENTA DE CARROS

<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
____ ALQUILA SMOKING ENCARGADO DE TIENDA	LOCAL COMERCIAL ALQUILER DE TRAJES
____ ALQUILA LOCALES COMERCIALES EMPLEADO	INMOBILIARIA ARRENDAR LOCALES

- *Recuerda el siguiente criterio específico*

### **17. Cuida niños**

## **Grupo Principal 82 Trabajadores en servicios domésticos**

66. Cuando la descripción indique a **trabajadores dedicados al cuidado de niños, enfermos y ancianos en casas particulares**, clasificalos en el grupo unitario **8201**; pero si se trata de enfermeros(as) que realizan las mismas actividades clasificalos de acuerdo a su escolaridad con la clave 1131 ó 1220, según corresponda.

### *Ejemplos*

<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>	<b>ESCOLARIDAD</b>
____ CUIDA NIÑOS NIÑERA	TRABAJA EN CASA DE UN MEDICO TRABAJA POR SU CUENTA	2 7
____ CUIDA ENFERMOS EMPLEADO	HOSPITAL DE LOS ANGELES A LA SALUD	2 6
____ CUIDA NIÑOS TRABAJADORA	EN UNA CASA PARTICULAR TRABAJA POR SU CUENTA	2 7
____ CUIDA ENFERMOS ENFERMERA	EN CASAS CUIDA ENFERMOS	3 7

67. Cuando se indican oficios como **chofer, jardinero o vigilante**, revisa Actividad económica, si laboran en casas particulares, unidades residenciales, zonas habitacionales, edificios de viviendas, condominios habitacionales etc., clasificalos en este grupo; pero si trabajan en oficinas, fábricas, negocios, se clasifican en los grupos 55, 81, 83 respectivamente.

*Ejemplos*

OCUPACION	ACTIVIDAD ECONOMICA
____ CUIDAR JARDINES JARDINERO	EN CASAS PARTICULARES JARDINERIA
____ CUIDAR LAS INSTALACIONES VIGILANTE	FABRICA INDUSTRIA TEXTIL
____ ABRIR Y CERRAR LA PUERTA VIGILANTE	EN UN CONDOMINIO VIGILAR EL CONDOMINIO

**Grupo Principal 83 Trabajadores en servicios de protección y vigilancia y fuerzas armadas**

68. Cuando se describan **bomberos** revisa que presten servicios de protección y seguridad a las personas y sus bienes contra incendios para que los codifiques en este grupo, ya que existen bomberos que son operadores de bombas y éstos se clasifican en el grupo principal 53.

*Ejemplos*

OCUPACION	ACTIVIDAD ECONOMICA
____ APAGAR INCENDIOS BOMBERO	CUERPO DE BOMBEROS APAGAR INCENDIOS
____ OPERAR LA BOMBA DE AGUA BOMBERO	EN EL AYUNTAMIENTO DISTRIBUCION DE AGUA
____ ATENDER LAS LLAMADAS DE AUXILIO BOMBERO	ESTACION DE BOMBEROS CONTROLAR INCENDIOS

69. A los trabajadores que **cuidan automóviles** y0 son **empleados** de un establecimiento clasificalos con la clave 8303. Pero si son trabajadores por su cuenta o cuidan autos en la calle a cambio de una propina, asigna la clave 7212.

*Ejemplos*

OCUPACION	ACTIVIDAD ECONOMICA
____ CUIDAR COCHES VIGILANTE	EN LA CALLE CUIDA COCHES EN LA CALLE
____ CUIDAR CARROS CUIDADOR DE CARROS	ESTACIONAMIENTO ESTACIONAMIENTO
____ CUIDA COCHES CUIDADOR DE COCHES	TIENDA DE AUTOSERVICIO POR SU CUENTA

70. Cuando se mencione **militar, marino, soldado** o alguna otra ocupación que haga alusión a las fuerzas armadas y en tareas no señale otro oficio como chofer, cajero, médico, enfermera, cocinero, etc., codificalo en este grupo principal, pero si los menciona asigna la clave conforme sus tareas.

*Ejemplos*

OCUPACION	ACTIVIDAD ECONOMICA
____ MANEJAR UN CAMION DE CARGA CHOFER	EJERCITO LA DEFENSA NACIONAL
____ COBRA LAS MERCANCIAS CAJERA	CENTRO COMERCIAL SEDENA VENTAS
____ ARREGLAR LAS PATRULLAS POLICIA MECANICO	POLICIA ESTATAL VIGILAR
____ COORDINAR A LOS MILITARES COMANDANTE DEL EJERCITO	ZONA MILITAR A LA DEFENSA DEL PAIS

### 5.3 CRITERIOS PARA DUEÑOS, PROPIETARIOS, EMPRESARIOS, ETCÉTERA

En este apartado se presentan los criterios que deberás considerar para codificar las descripciones de dueños, propietarios, empresarios, etc., ya que estos trabajadores pueden clasificarse en diferentes grupos de acuerdo a las tareas descritas.

Cuando se presenten descripciones como: **propietario, patrón, dueño, accionista, industrial o socio**, consulta el resto de la información y considera los siguientes criterios para asignar la clave:

1. Si las tareas descritas son **administrar, coordinar, planear o dirigir todas** las actividades de su negocio o establecimiento, codifícala en el subgrupo 212.

#### Ejemplos

	OCUPACION	ACTIVIDAD ECONOMICA
_____	ADMINISTRAR EL NEGOCIO PROPIETARIO DE INDUSTRIA	FABRICA DE CEMENTO TOLTECA HACER CEMENTO
_____	DIRIGE SU NEGOCIO DUEÑO	FABRICA TELAS PARIS FABRICAN TELAS
_____	DIRIGIR LA PRODUCCION ACCIONISTA EN INDUSTRIA	FABRICACION DE TELAS FABRICAR TELAS

2. Cuando **sólo** se describan tareas como **supervisar, vigilar, mandar a los trabajadores o empleados** y en situación en el trabajo tiene el código 4, asigna una clave, apoyándote con la información de actividad económica.

#### Ejemplos

	OCUPACION	ACTIVIDAD ECONOMICA	SITUACION EN EL TRABAJO
_____	SUPERVISA A TRABAJADORES AGRICULTOR	EN EL CAMPO A LA SIEMBRA DE CACAO	4
_____	MANDAR A LOS MECANICOS DUEÑO DEL TALLER	TALLER REPARAN CARROS	4

	<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>	<b>SITUACION EN EL TRABAJO</b>
___	VIGILA QUE TRABAJEN LOS EMPLEADOS COMERCIANTE	TIENDA VENDE ABARROTOS	4
___	SUPERVISA A LOS TRABAJADORES DUEÑO DEL VIDEO	VIDEO CLUB RENTA PELICULAS	4

3. Cuando se indique que **ellos mismos realizan** tareas como: **hacer, elaborar, reparar, instalar y otras actividades similares**, asigna la clave correspondiente del grupo principal 52.

*Ejemplos*

	<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
___	REPARAR CARROS SOCIO	TALLER MECANICO REPARACION DE CARROS
___	HACER PAN PROPIETARIO	EN SU CASA ELABORACION DE PAN
___	HACER MUEBLES DE MIMBRE DUEÑO DE SU TALLER	TALLER GONZALEZ HACER MUEBLES

4. Si estos trabajadores **atienden su negocio** (despachan y cobran la mercancía), codifícalo en el grupo principal 71.

*Ejemplos*

	<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
___	ATIENDE SU NEGOCIO PROPIETARIO	MERCERIA ANAHUAC VENTA DE MERCERIA Y REGALOS
___	SE ENCARGA DE SU NEGOCIO DUEÑO	FARMACIA LA PURISIMA VENTA DE MEDICINAS
___	ATIENDE SU VINATERIA DUEÑO	VINATERIA EL PORVENIR VENTA DE VINOS Y LICORES

5. Por último, si se trata de un establecimiento de cualquier tipo de servicio donde el **dueño o propietario lo atiende**, codifícalo en el grupo principal 81.

### *Ejemplos*

<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
____ ATIENDE AL PUBLICO PROPIETARIO	RENTA DE VIDEOS RENTA DE VIDEOS
____ PELUQUERO DUEÑO DE SU NEGOCIO	PELUQUERIA EL PAISAJE CORTAR EL CABELLO
____ PREPARAR TORTAS DUEÑO DE SU LOCAL	PUESTO DE TORTAS VENTA DE TORTAS

## **5.4 CRITERIOS PARA ENCARGADOS**

Dada la dificultad que se presenta para la asignación de claves para descripciones de encargados, cuando se presenten consulta el resto de la información y considera los siguientes criterios:

1. Clasifica en el grupo principal 51 aquellos **trabajadores** que llevan el control del área, local, taller, establecimiento o negocio de reparación, mantenimiento o producción y/o supervisan y controlan a los trabajadores.

### *Ejemplos*

<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
____ LLEVA EL CONTROL DEL TALLER Y LO ADMINISTRATIVO ENCARGADO DE TALLER	TALLER MECANICO INDUSTRIAL ARREGLAR MAQUINAS INDUSTRIALES
____ CHECAR A LOS TRABAJADORES ENCARGADO DE TALLER	TALLER DE TORNO A LA REPARACION

2. Cuando la descripcin mencione que directamente **hace tareas de reparacin**, mantenimiento, fabricacin o elaboracin artesanal, asigne la clave correspondiente del grupo principal 52.

*Ejemplos*

<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
____ REPARAR LAS LLANTAS DE LOS CARROS ENCARGADO DE VULCANIZADORA	VULCANIZADORA 24 HRS. REPARAR LLANTAS
____ DAR MANTENIMIENTO A RADIADORES ENCARGADO DE TALLER	TALLER A REPARAR Y SOLDAR RADIADORES

3. Cuando la descripcin especifique que ellos llevan el **control de operacin de la maquinaria, equipo e instalaciones industriales**, clasifcalos en el grupo principal 53.

*Ejemplos*

<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
____ SE ENCARGA DE CONTROLAR LA PRESION DEL VAPOR ENCARGADO DE CALDERAS	LABORATORIO ELABORAN PRODUCTOS FARMACEUTICOS
____ SE ENCARGA DE DARLES MANTENI- MIENTO A LAS MAQUINAS ENCARGADO DE MAQUINAS	FABRICA FABRICAN COBERTORES

4. Cuando la descripcin mencione que se **encarga de las oficinas, rea o departamento administrativo** o si menciona que supervisa o dirige personal administrativo asigna una clave del grupo principal 61 (incluye los encargados de hotel).

*Ejemplos*

<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
____ ATENDER A LOS PROVEEDORES ENCARGADO DE LA OFICINA DE COMPRAS	TEXTILES SAN MARCOS FABRICACION DE TEXTILES

<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
____ VIGILAR Y ADMINISTRAR EL HOTEL ENCARGADO DE HOTEL	HOTEL STA. LUCIA A LA PRESTACION DE HOSPEDAJE

5. Cuando la descripción mencione a **encargados de almacenes y bodegas** revisa sus tareas si: cuidan el material, llevan el control de entradas y salidas de material y equipo, etc., o que realicen tareas administrativas muy específicas y limitadas, asigna una clave correspondiente del grupo principal 62.

*Ejemplos*

<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
____ CUIDAR EL MATERIAL, LLEVA INVENTARIO DE ESTE ENCARGADO DE ALMACEN	FABRICA FABRICAN TELEVISORES
____ SE ENCARGA DE DAR INFORMACION ENCARGADA DE AFILIACIONES	OFICINAS DEL IMSS AFILIACIONES Y PRESTACIONES A LOS DERECHOHABIENTES

6. Clasifica en el grupo principal 71 cuando sus **tareas sean las de supervisar al personal, administrar el negocio** y además atender a los clientes, hacer pedidos, llevar control de ventas, etcétera.

*Ejemplos*

<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
____ ATIENDE AL PUBLICO Y ADMINISTRA EL NEGOCIO ENCARGADO DE UN NEGOCIO	MINI SUPER VENTA DE ABARROTES
____ VERIFICA LOS PEDIDOS, ATIENDE A LOS CLIENTES ENCARGADO DE PAPELERIA	PAPELERIA VENDE ARTICULOS DE PAPELERIA

7. Clasifica en el grupo principal 81 a aquellos que se dedican a **vender alimentos y sus tareas sean las de atender a los clientes**, hacer pedidos y llevar el control del negocio. También incluye en este grupo a los encargados de negocios destinados a la renta de diversos productos.

*Ejemplos*

<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
____ ATIENDE AL CLIENTE, COCINA Y ADMINISTRA EL RESTAURANTE ENCARGADO DE RESTAURANTE	RESTAURANTE A LA PREPARACION Y VENTA DE VENTA DE ALIMENTOS
____ DESPACHA Y ADMINISTRA UN VIDEO CLUB ENCARGADO DE UN VIDEO	VIDEO CLUB A LA RENTA DE PELICULAS

**5.5 CLAVES ESPECIALES PARA DESOCUPADOS, INACTIVOS Y DESCRIPCIONES NO ESPECIFICADAS**

En el reporte de codificación, en ocasiones identificarás descripciones a las que no sea posible asignar una de las claves específicas contenidas en el catálogo de ocupación (CMO) ya que la descripción corresponde a un desocupado, inactivo o resulte totalmente insuficiente.

Como todas las descripciones contenidas en el reporte deben tener una clave, para las totalmente insuficientes debes asignar la clave 9999 y para los desocupados e inactivos a continuación se presentan las definiciones y claves que deberás asignar cuando sea el caso.

A continuación se presentan las claves y definiciones para desocupados e inactivos.

<b>CLAVE</b>	<b>DENOMINACION</b>	<b>DEFINICION</b>
<b>1001</b>	<b>Buscador de trabajo</b>	Son las personas que durante la semana de referencia no trabajaron o no tenían trabajo, pero buscaron uno.
<b>1002</b>	<b>Estudiante</b>	Son las personas de 12 años y más que no trabajaron, porque asisten a un establecimiento educativo a fin de

<b>CLAVE</b>	<b>DENOMINACION</b>	<b>DEFINICION</b>
		recibir una enseñanza, ya sea en el sistema de educación básica (primaria y secundaria) media (bachillerato) superior (profesional) o alguno de los niveles de educación técnica o comercial.
<b>1003</b>	<b>Se dedica a los quehaceres de su hogar</b>	Son aquellas personas que realizan los quehaceres domésticos de su propio hogar sin recibir remuneración alguna.
<b>1004</b>	<b>Jubilado o pensionado</b>	Son las personas que reciben un ingreso porque han sido jubilados(as) o pensionados(as) por la empresa donde trabajaron o por alguna institución de seguridad social por haber cumplido con los años de trabajo, por haber sufrido algún accidente en su trabajo, etc., y ya no trabajan.
<b>1005</b>	<b>Incapacitado(a) permanentemente para trabajar</b>	Son personas que debido a una discapacidad física o mental no pueden realizar ningún tipo de trabajo.
<b>1006</b>	<b>Limosnero</b>	Son aquellas personas que viven de la caridad pública.
<b>1007</b>	<b>Rentista</b>	Son las personas que no trabajan porque se dedican a recibir los beneficios monetarios por renta de un inmueble o cuentas bancarias.
<b>1008</b>	<b>Otros inactivos</b>	Son aquellas personas que por algún motivo no trabajan (son de edad avanzada, etc.), y tampoco buscan trabajo.

Es importante mencionar que cada vez que vayas a asignar una de estas claves verifiques que en Actividad económica también se haya asignado una de ellas y **solicites a tu supervisor autorice su asignación.**

En Actividad económica las claves son similares, aunque con un cero menos, pues sólo contienen tres dígitos, por ejemplo en Actividad la clave es 101 y en Ocupación 1001.

Considera los siguientes criterios para asignar la clave de desocupado, inactivo o no especificada.

1. Cuando lo descrito en Ocupación y Actividad económica sea claro asigna una clave de activo o inactivo según corresponda sin recurrir a las preguntas de apoyo. Pero si lo descrito **no permite distinguir si se trata de un ocupado o no**, revisa los códigos registrados en Condición y Verificación de Actividad y asigna la clave priorizando los códigos que refieran a un ocupado.

Enseguida se presentan los códigos de Condición de Actividad y claves que debes asignar a personas inactivas.

CODIGO DE CONDICION DE ACTIVIDAD (CON)	CLAVE A ASIGNAR
3 Buscó trabajo	1001
4 Estudiante	1002
5 Dedicadas a los quehaceres domésticos	1003
6 Jubilados o pensionados	1004
7 Incapacitados permanentemente	1005
8 No trabaja	1008

### Ejemplos

	OCUPACION	ACTIVIDAD ECONOMICA	SIT	CON	VER
_____	VARIOS VARIOS	b VARIOS	b	3	6
_____	NINGUNA	NINGUNO NO SE	b	5	b
_____	NO TIENE	b NO TIENE	b	4	1
_____	NO TIENE NO SABE	b NO TIENE	5	1	2

2. Cuando lo descrito corresponda a un **ocupado**, porque se mencionan las palabras: **trabajador, fábrica, empleado** o similares, independientemente de lo registrado en Condición y Verificación de Actividad, asigna la clave 9999.

*Ejemplos*

	OCUPACION	ACTIVIDAD ECONOMICA	SIT	CON	VER
_____	b FABRICA	b FABRICA	5	1	2
_____	NINGUNA b	EMPLEADO NO SE	2	5	b
_____	b MI TRABAJO	b MI TRABAJO	1	1	b

3. Los **quehaceres domésticos** son actividades posibles de codificarse con diferentes claves tanto de **activos como de inactivos**. Para decidir cuál debes asignar, considera lo siguiente:

Asigna la clave 1003 cuando se describan sólo actividades típicas de los quehaceres del hogar, como lavar, barrer, cocinar, cuidar a los niños, etc., realizadas para el beneficio de su propia familia.

Pero cuando la descripción indique que se realizan para otra casa, persona o a cambio de un pago, entonces asigna la clave correspondiente del grupo principal 82, esto lo puedes identificar cuando se describan frases como: "en una casa", "en casas" o "en donde me llamen".

También asigna una clave de activo de la CMO cuando además se describa al menos una tarea o actividad que no sea típica de los quehaceres domésticos como: bordar, costura, cuidar o criar animales.

*Ejemplos*

	OCUPACION	ACTIVIDAD ECONOMICA
_____	LAVAR, PLANCHAR, COCINAR AMA DE CASA	EN SU CASA QUEHACERES DEL HOGAR
_____	COSTURA, COCINAR AMA DE CASA	EN SU CASA COSTURA
_____	LAVAR, PLANCHAR, COCINAR DOMESTICA	EN VARIAS CASAS LABORES DOMESTICAS

# Anexos



## ANEXO 1

### Ejercicios del grupo principal 11

OCUPACION	ACTIVIDAD ECONOMICA	NIV.	GRADO
_____ CONSTRUYO CASAS Y UNA CLINICA ARQUITECTO	EN UN FRACCIONAMIENTO HACER CASAS	7	5
_____ ATENDER A SUS PACIENTES MEDICO GENERAL	EN UN HOSPITAL ATENDER PACIENTES	7	5
_____ LITIGAR LIC. EN DERECHO	EN UN JUZGADO	7	4
_____ LLEVAR CONTABILIDAD CONTADOR PUBLICO	EN SU CASA CONTADOR PUBLICO	7	7
_____ HACER TRABAJOS DENTALES DENTISTA	CONSULTORIO HACER TRABAJOS DENTALES	7	5
_____ DISEÑAR PROGRAMAS DE SOFTWARE ING. EN INFORMATICA	COMPONENTES GENERALES, S.A. PRODUCIR PAQUETERIA	8	2
_____ ATENDER ENFERMOS LIC. EN ENFERMERIA	HOSPITAL MEDICA SUR SERVICIOS DE SALUD	7	3
_____ CONTROLAR LA CRIANZA DE CAMARON ING. ACUICULTOR	GRANJA PRODUCTORA SANTA RITA CULTIVA CAMARON	7	5
_____ FECHAR Y CATALOGAR PIEZAS ARQUEOLOGICAS PALEONTOLOGO	INAH REGISTRO Y CONSERVACION DE BIENES ARQUEOLOGICOS	7	5
_____ REGISTRA LAS POBLACIONES DE TORTUGA MARINA BIOLOGO	SEMARNAP DE CAMPECHE CONTROL Y REGISTRO DE VIDA MARINA	8	1

## Ejercicios del grupo principal 12

	<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>	<b>NIV.</b>	<b>GRADO</b>
— — — — —	REVISAR INSTALACIONES ELECTRICAS TECNICO ELECTRICISTA	EN UN EDIFICIO GRUPO ELECTRICO	3	3
— — — — —	CUIDAR ENFERMOS ENFERMERA	HOSPITAL SANTA MONICA A CURAR ENFERMOS	4	3
— — — — —	ELABORA MAQUETAS Y ROTULOS ROTULISTA	ROTULOS ROMO HACER TRABAJOS DE ROTULACION	3	2
— — — — —	HACER REGISTRO CATASTRAL Y MARCA LIMITES EJIDALES TECNICO TOPOGRAFO	I.N.E.G.I. DEMARCAR LIMITES EJIDALES	4	3
— — — — —	PULIR Y ESMERILAR LENTES OPTOMETRISTA	OPTICA VENTA DE ARMAZONES Y LENTES	7	1
— — — — —	ATENDER NIÑOS PUERICULTISTA	DIF ESTATAL DE SONORA SERVICIO DE ASISTENCIA SOCIAL	4	3
— — — — —	CATALOGAR ARCHIVOS FOTOGRAFICOS FOTOTECARIO	FOTOTECA DEL INAH-PACHUCA RESGUARDO DE ARCHIVOS FOTOGRAFICOS	4	2
— — — — —	PROGRAMA MUSICA EN DISCOTEQUE DISKJOCKEY	DISCO-VALENTINOS CENTRO DE DIVERSION	3	2
— — — — —	DISECAR ANIMALES PARA ORNATO TEC. TAXIDERMISTA	POR SU CUENTA DISECAR ANIMALES	3	3
— — — — —	PREPARAR LOS MENUS Y SERVICIOS CULINARIOS TEC. EN GASTRONOMIA	HOTEL CAMINO REAL SERVICIO DE HOSPEDAJE	4	3

## Ejercicios del grupo principal 13

	<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
_____	DA CLASES DE FILOSOFIA CATEDRATICO DE LA IBERO	U. IBEROAMERICANA ENSEÑANZA DE NIVEL SUPERIOR
_____	EDUCACION FISICA MAESTRO DE EDUCACION FISICA	ESCUELA PRIMARIA REFORMA ENSEÑA PRIMARIA
_____	IMPARTE CLASES MAESTRO	CCH-ARAGON ENSEÑA EN UN CCH
_____	ENSEÑA ESPAÑOL PROFESOR DE PREPA	PREPARATORIA MORELOS ESCUELA PREPARATORIA
_____	CONTABILIDAD Y REDACCION MAESTRO DE ACADEMIA	ACADEMIA FORMACION CONTABLE
_____	ENSEÑANZA DE SITEMA BRAILE MAESTRO EDUCACION ESPECIAL	ESCUELA DIF MONTEMAYOR EDUCACION ESPECIAL
_____	ENSEÑA A MANEJAR CARROS INSTRUCTOR DE MANEJO	ESCUELA DE MANEJO ENSEÑAN A CONDUCIR
_____	PROFESOR DE COLEGIO ENSEÑANZA MATEMATICAS	COLEGIO INDEPENDENCIA ENSEÑANZA FORMAL
_____	MAESTRO INDIGENA CASTELLANIZADOR	ESCUELA JOSE MA. MORELOS EDUCACION BILINGÜE
_____	ENSEÑA SOLFEO MAESTRO DE CANTO	ACADEMIA MANUEL M. PONCE FORMACION MUSICAL

# Ejercicios del grupo principal 14

<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
<p>_____ HACE TRADUCCIONES AL FRANCES ESPECIALISTA TRADUCTOR</p>	<p>POR SU CUENTA REALIZA TRADUCCIONES</p>
<p>_____ ARBITREA TORNEOS ARBITRO</p>	<p>INADE ORGANIZA EVENTOS DEPORTIVOS</p>
<p>_____ CONDUCE PROGRAMA RADIOFONICO LOCUTOR DE RADIO</p>	<p>SISTEMA RADIOPOLIS PRODUCCION RADIOFONICA</p>
<p>_____ TOCA LA BATERIA BATERISTA</p>	<p>DONDE LOS CONTRATEN AMENIZAR EVENTOS SOCIALES</p>
<p>_____ CONDUCE LA ORQUESTA SINFONICA DIRECTOR DE ORQUESTA</p>	<p>ORQUESTA SINFONICA DE JALAPA CONCIERTOS SINFONICA</p>
<p>_____ MATADOR DE TOROS TORERO</p>	<p>EN LA FIESTA BRAVA A TOREAR</p>
<p>_____ REALIZA CARTONES EN PERIODICO MONERO DE CARICATURAS</p>	<p>PERIODICO EL NORTE A LA EDICION E IMPRESION</p>
<p>_____ HACER REPORTAJES REPORTERO</p>	<p>REVISTA EXPANSION SEMANARIO POLITICO-FINANCIERO</p>
<p>_____ DIFUNDIR EVENTOS PROMOTOR DEPORTIVO</p>	<p>INADE PRACTICA DEPORTIVA</p>
<p>_____ ENTRENA A BOXEADORES ENTRENADOR DE BOX</p>	<p>GIMNASIO REVOLUCION FORMAR BOXEADORES</p>

## Ejercicios del grupo principal 21

	<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
_____	DIRIGE Y SUPERVISA AL PERSONAL GERENTE DE PRODUCCION	FABRICA BATAS PARA CIRUGIA
_____	GESTIONA CONTRATOS Y COMPRAS GERENTE DE MERCADOTECNIA	CORPORATIVO VINICO COMERCIALIZACION DE VINOS
_____	ADMINISTRA Y COORDINA GERENTE DE AGENCIA DE VIAJES	TURISTICA SUREÑA PROMOCION TURISTICA
_____	SERVICIOS DE SALUD GERENTE DE CLINICA	CLINICA SANTA LUCIA SERVICIOS DE SALUD
_____	COORDINAR SISTEMAS DE RIEGO DELEGADO DE CONAGUA EN EL ESTADO	CONAGUA ADMINISTRACION DE SISTEMAS DE RIEGO EN EL ESTADO
_____	REPRESENTAR A LOS OBREROS LIDER DEL SINDICATO DE LA CROC	CROC ORGANIZACION GREMIAL
_____	LLEVA LA ADMINISTRACION GERENTE GENERAL	INDUSTRIAS ROMO - VIVAR FABRICACION DE ESTRUCTURAS METALICAS
_____	REPRESENTACION CIUDADANA EN LA CAMARA DIPUTADO DEL CONGRESO LOCAL	CAMARA DE DIPUTADOS DE JALISCO LEGISLACION
_____	ORGANIZAR LOS SERVICIOS ADUANALES SUBDIRECTOR DE ADUANAS	ADUANA INTERNACIONAL DE MATAMOROS CONTROLAR MOVIMIENTOS ADUANALES
_____	ADMINISTRAR INSTITUCION DIRECTOR GENERAL DEL ISSSTE	ISSSTE SERVICIOS DE SALUD A TRABAJADORES

# Ejercicios del grupo principal 41

OCUPACION	ACTIVIDAD ECONOMICA
_____ A CORTAR CHILE Y TOMATE JORNALERO	EN EL CAMPO PIZCA DE CHILE Y TOMATE
_____ VA A LIMPIAR SU LIMONAR AGRICULTOR	EN EL CAMPO A LIMPIAR SU LIMONAR
_____ A CORTAR CAFE CAMPESINO	EN SU COMUNIDAD CULTIVO DE CAFE
_____ CRIA GALLOS DE PELEA GALLERO	GRANJA ROSALINDA CRIAR GALLOS
_____ CULTIVA OSTRAS EN GRANJA EMPLEADO DE GRANJA ACUICOLA	GRANJA ACUICOLA MIRAMAR CULTIVO CONTROLADO DE OSTRAS
_____ SIEMBRA ALFALFA PARA SU GANADO CAMPESINO GANADERO	EN SU RANCHO CRIAR VACAS Y SIEMBRA
_____ CORTA LECHUGILLA EN EL MONTE CORTE DE LECHUGILLA	EN EL MONTE CORTAR Y VENDER LECHUGILLA
_____ PIZCA DE ALGODON JORNALERO PIZCADOR	AGROLAGUNA CULTIVO DE ALGODON
_____ DISTRIBUYE JORNADAS DE TRABAJO CAPATAZ AGRICOLA	RANCHO PROGRESO CULTIVO DE CITRICOS
_____ TIENE COLMENAR CRIAR ABEJAS	EN SU GRANJA CULTIVA

# Ejercicios del grupo principal 51

OCUPACION	ACTIVIDAD ECONOMICA
_____ ENCARGADA DE INSPECCIONAR A LOS OBREROS JEFA DE LINEA	EN UNA FABRICA ENSAMBLE ELECTRICO
_____ REvisa el limpiado de la piel SUPERVISOR DE PELETERIA	ACABADOS DE PIEL INDUSTRIAL SURTEN PIEL PROCESADA
_____ CONTRATA PERSONAL Y DISTRI- BUYE CARGAS DE TRABAJO CONTRATISTA DE OBRA	CONSTRUCTORA SANTANDER OBRA CIVIL
_____ SUPERVISA PERSONAL DE COCINA JEFE DE COCINEROS	RESTAURANTE LA JOYA COMIDA MEXICANA
_____ SUPERVISA PROCESADO INDUSTRIAL SUPERVISOR DE CONTROL DE CALIDAD	MAQUILADORA REMINTON MAQUILA INDUSTRIAL
_____ COORDINA EL CONTROL DE HILOS INSPECTOR TEXTIL	HILADOS SANTA CRUZ PRODUCCION DE HILO TEXTIL
_____ REPARACION DE TRANSFORMADORES JEFE DE TALLER	TALLER DE TORNO MONTEMORENOS REPARACIONES Y TORNO
_____ SUPERVISAR A TRABAJADORES EN EL PROCESO DE HORNEADO SUPERVISOR	TALLER HACEN CERAMICA ARTESANAL
_____ REvisa la calidad de la hoja DE TABACO INSPECTOR DE PRODUCCION	TABACALERA MEXICANA PRODUCCION DE TABACOS
_____ CONTROLA LA PRODUCCION DE POLIESTIRENO COORDINADOR DE LINEA	PLASTICOS INDUSTRIALES DE LA LAGUNA PLASTICOS PROCESADOS

## Ejercicios del grupo principal 52

<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
_____ A CARPINTERIA EN CONSTRUCCION CARPINTERO	EN SU DOMICILIO PARTICULAR CARPINTERIA EN CONSTRUCCION
_____ REPARACION DE CALZADO EMPLEADO	TALLER DE REPARADO REPARAR ZAPATO
_____ HACE DULCE CASERO DULCERO	EN SU CASA VENDE DULCE
_____ LABRA JOYERIA EN PLATA ARTESANO EN PLATA	TALLER PROPIO JOYERIA DE PLATA
_____ HACER PUERTAS Y VENTANAS BALCONERIA	BALCONERIA HERRERIA EN GENERAL
_____ REBOBINA MOTORES ELECTRICOS MECANICO	TALLER ELECTRICO REPARAR MOTORES ELECTRICOS
_____ HACE FIGURAS DE PAPEL MACHE ARTESANO	NEGOCIO PROPIO ARTESANIAS DEL PAPEL
_____ HACE PULQUE PULQUERO	EN EL CAMPO SACA AGUAMIEL PARA PULQUE
_____ REPARA MAQUINAS DE COSER MECANICO ACEITADOR	TALLER LA GUARDIA REPARACION DE MAQUINAS
_____ PONE RECUBRIMIENTOS EXTERIORES TIROLISTA	POR SU CUENTA PONE TIROL EN CASAS

## Ejercicios del grupo principal 53

	<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
_____	SELLA CARBURADORES EMPLEADO DE MAQUILA	FABRICA CARBURADORES
_____	SOLDA TABLEROS ELECTRICOS OPERADORA	FABRICA HACEN TABLEROS ELECTRICOS
_____	OPERADOR DE BOMBAS DE AGUA OPERADOR	COMISION DE AGUA DEL ESTADO BOMBEAR AGUA PARA LA CIUDAD
_____	PROCESA LA MALTA EN ALAMBIQUES OPERADOR DE MAQUINA FERMENTADORA	CERVECERIA MOCTEZUMA ELABORACION DE CERVEZAS
_____	UTILIZA MAQUINA PLANCHA- DORA DE TEXTILES OPERADOR DE PLANCHADO	TEXTILES AMERICA PRODUCCION DE EDREDONES
_____	MANEJA MAQUINA TROQUE- LADORA TROQUELADOR DE METALES	METALMECANICA DE SAN LUIS HACEN METALES LAMINADOS
_____	MOLDEA VIDRIO BISELADO OPERADOR DE BISELADORA	PROCESADOS DE VIDRIO DEL BAJIO FABRICACION INDUSTRIAL DE VIDRIO
_____	ENSAMBLA ASERRIN PRENSADO MANEJA MAQUINA CHAPEA- DORA	AGLOMERADOS Y FORMAICAS HACEN FORMAICA INDUSTRIAL
_____	CONTROLA MAQUINA DESCAS- CARADORA MOLINERO	INDUSTRIAS HERDEZ PRODUCCION DE CONSERVAS ENLATADAS
_____	INYECTA PLASTICO CONCEN- TRADO Y MOLDEO OPERADOR DE MAQUINA IN- YECTORA DE PLASTICO	FABRICA JUGUETES JUGUETES DIDACTICOS

## Ejercicios del grupo principal 54

<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
— — — — — AYUDANTE DE CARROCERIAS CARROCERO	TALLER DE CARROCERIA ARREGLAR CARROS
— — — — — A HACER CASAS AYUDANTE DE ALBAÑILERIA	EN CONSTRUCCION A HACER CASAS
— — — — — EMPACA PAQUETES DE LIBROS EMPACADOR	GRUPO EDITORIAL PLANETA PRODUCCION EDITORIAL
— — — — — AYUDA A EMPACAR JUEGOS PIROTECNICOS AYUDANTE DE EMPACADOR	TALLER DEL TIO FABRICAR FUEGOS ARTIFICIALES
— — — — — CALIENTA EL HORNO Y SACA LOS LADRILLOS AYUDANTE DE LADRILLERO	LADRILLERA ROSALES HACEN LADRILLO, TABIQUE Y CUÑA
— — — — — PREPARA LA VAQUETA PARA ABLANDARLA PEON AYUDANTE DE TALABARTERIA	TALABARTERIA EL CORTIJO VENDE PIEL PREPARADA PARA ZAPATO
— — — — — LIMPIA LA VERDURA Y LA LAVA AYUDANTE EN LA COCINA	RESTAURANT LOS GIRASOLES PREPARAN COMIDA TIPICA
— — — — — AYUDA EN LA FABRICA PEON DE TURNO	FABRICACION INDUSTRIAL COMPLEMENTOS MANUALES
— — — — — EMPACA LOS CALCETINES EN BOLSAS DE PLASTICO EMPACADOR	TALLER DE ACABADOS TEXTILES PRODUCEN PRENDAS
— — — — — ACARREA MEZCLA Y LADRILLO CHALAN ALBAÑIL	CONSTRUCCION HACEN TRABAJOS DE ALBAÑILERIA

## Ejercicios del grupo principal 55

	<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
_____	TRABAJA EN MONTACARGAS EMPLEADO	EN UNA EMPACADORA EMPACADORA DE FRUTA
_____	MAQUINISTA MAQUINISTA DE CAMINO	FERROCARRIL TRANSPORTE EN FERROCARRIL
_____	CONDUCE CAMION CHOFER DE CAMION DE BASURA	EN LA CALLE JALA CONTENEDORES DE BASURA
_____	LLEVA PERSONAS EN LANCHA LANCHERO	EN UNA LANCHA TRANSPORTA PERSONAS
_____	MANEJA CARROZA FUNEBRE CHOFER	FUNERARIA LA GLORIA SERVICIOS FUNERARIOS
_____	ESCARDA CULTIVOS TRACTORISTA AGRICOLA	EN EL CAMPO MANEJA TRACTOR
_____	PILOTEA AVIONETAS CESNA PILOTO DE AVIONETA FUMIGADORA	ZONA AGRICOLA DE LA LAGUNA FUMIGAR CAMPOS AGRICOLAS
_____	MANEJA COMBIS TRANSPORTA PERSONAS	EN LA COMBI SERVICIOS DE TRANSPORTE
_____	TRANSPORTA NARANJAS CHOFER TRANSPORTISTA	TRANSPORTES FIGUEROA VENDER CITRICOS
_____	ATIENDE LLAMADAS DE EMERGENCIA CHOFER DE AMBULANCIA	CRUZ ROJA DE LAREDO SERVICIO DE ASISTENCIA SOCIAL

# Ejercicios del grupo principal 61

OCUPACION	ACTIVIDAD ECONOMICA
_____ COORDINADORA DE TITULACIONES COORDINADORA	INSTITUTO TECNOLOGICO ENSEÑANZA TECNICA SUPERIOR
_____ COORDINA ACTIVIDAD DEL CENSO COORDINADOR MUNICIPAL	INEGI HACER CENSO
_____ SUPERVISA PERSONAL SUPERVISORA	HOTEL REvisa AL PERSONAL
_____ AUDITORIAS CONTABLES A EMPRESAS AUDITOR FISCAL	HACIENDA S.H.C.P. CAPTAR IMPUESTOS
_____ DISTRIBUYE EL SERVICIO POSTAL JEFE DE CARTEROS	SERVICIO POSTAL MEXICANO SERVICIO POSTAL A USUARIOS
_____ CONTROLA LA INFORMACION OFICIAL JEFE DE PRENSA Y DIFUSION	COMUNICACION SOCIAL DE GOBIERNO SERVICIOS INFORMATIVOS
_____ SUPERVISA EL SERVICIO DE LIMPIEZA JEFE DE INTENDENCIA	AQUALIM SERVICIOS DE LIMPIEZA A EMPRESAS
_____ DA FE DE DELITOS Y ACCIDENTES AGENTE DE MINISTERIO PUBLICO	PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO INTEGRACION DE EXPEDIENTES
_____ REPRESENTA ARTISTAS Y MUSICOS APODERADO DE ARTISTA	PROMOCIONES ARTISTICAS SOTOMAYOR CONTRATACION DE ARTISTAS
_____ ENCARGADO DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS JEFE DE CONTRATACION DE PERSONAL	MAQUINADOS MARIN GONZALEZ PARTES PARA SISTEMA DE FRENOS

## Ejercicios del grupo principal 62

	<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
_____	ATENDIO AL PUBLICO CAJERA	MADERA SANCHEZ VENTA DE MADERA ESTUFADA
_____	ESCRIBIO INFORMACION EN LA COMPUTADORA CAPTURISTA DE DATOS	OFICINAS GESTORIA
_____	TRAMITAR BOLETOS Y RESERVA- CIONES EMPLEADA DE AGENCIA DE VIAJES	TURISTICA SUREÑA SERVICIOS TURISTICOS
_____	ENTREGA TARJETAS DE CREDITO MENSAJERO	BANAMEX DIVISION TARJETAS DE CREDITO
_____	VENDE LOS BOLETOS DE CINE TAQUILLERO	CINE MAX PALACIO PROYECCION DE PELICULAS
_____	CONTESTA LLAMADAS Y MENSAJES EMPLEADA	PROFECO DEFENDER A LA CIUDADANIA
_____	MECANOGRAFIAR DOCUMEN- TOS, ARCHIVAR Y CONTESTAR TELEFONOS SECRETARIA EJECUTIVA	PROMOTORA DE SERVICIOS RENTA DE CAMIONES EJECUTIVOS
_____	REGISTRAR LAS ENTRADAS Y SALIDAS DE MERCANCIA BODEGUERO ALMACENISTA	BODEGA DE MUEBLES EXCER ALMACENA MERCANCIA PARA SU VENTA
_____	CONTROLA SALIDA DE CAMIONES CHECADOR DE CAMIONES URBANOS	AUTO TRANSPORTES URBANOS SERVICIO URBANO DE CAMIONES

## Ejercicios del grupo principal 71

	<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>	<b>SIT.</b>
_____	VENDE SEGUROS PARA AUTOS AGENTE DE SEGUROS	COMPAÑIA DE SEGUROS VENDER SEGUROS	1
_____	PUESTO DE TIANGUIS VENDEDORA	EN UN TIANGUIS VENDER ELECTRONICA	1
_____	COBRA, VENDE, DESPACHA COMERCIANTE	EN UNA REFACCIONARIA VENDER REFACCIONES	4
_____	PROMOCIONA Y VENDE CASAS VENDEDOR DE CASAS	BIENES RAICES LA MORA ASESORIA Y VENTA DE BIENES RAICES	4
_____	VENDE QUINIELAS Y MELATE VENDEDOR DE QUINIELAS DEPORTIVAS	AGENCIA SOTO VENTA DE QUINIELAS Y MELATE	1
_____	VENDE ARREGLOS Y FLORES VENDE FLORES	FLORERIA AZALEA VENTA DE ARREGLOS FLORALES	3
_____	ENTREGA PIZZAS A DOMICILIO REPARTIDOR DE PIZZAS	PIZZA BENITOS VENTA DE PIZZAS	1
_____	VENDE MEDICINA VETERINARIA AGENTE VIAJERO	LABORATORIOS SANFER MEDICINA VETERINARIA	1
_____	ATIENDE CLIENTES, SUPERVISA RESPONSABLE DE OPTICA	OPTICA LUX VENTA DE ARTICULOS OPTICOS	1
_____	ARTESANIAS Y REGALOS VENDE EN EL PASAJE	REGALOS MONICA VENTA DE ARTICULOS DEPORTIVOS	4

## Ejercicios del grupo principal 72

	<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>	<b>SIT.</b>
_____	VENDE HOT-DOGS VENDEDOR AMBULANTE	EN LA CALLE VENDER HOT-DOGS	4
_____	VENDER CUADROS POR LAS CALLES	EN EL CENTRO VENDER CUADROS	5
_____	VOCEA PERIODICOS PERIODIQUERO	EN LOS CRUCEROS VENDER PERIODICO	4
_____	AVENTAR FUEGO LANZA FUEGO	EN LOS CRUCEROS LANZA FUEGO	4
_____	COMPRA PERIODICO Y PAPEL REVENDEDOR DE PAPEL	POR LAS CASAS COMPRAR PAPEL	4
_____	LIMPIA ZAPATOS BOLERO	POR LOS JARDINES Y PLAZAS BOLEAR ZAPATOS	4
_____	VENDE CAFE VENDEDOR AMBU- LANTE	EN LOS PARQUES Y JARDINES VENDE CAFE	4
_____	LAVA CARROS AFUERA DEL ESTADIO LAVA CARROS	EN LA CALLE LAVA CARROS	4
_____	OFRECE BOLETOS DE LOTERIA EN BARES Y CANTINAS BILLETERO	EN DIFERENTES LUGARES VENDER BOLETOS DE LOTERIA	4
_____	TOCA EN LOS CAMIONES CANTANTE	EN LOS CAMIONES TOCA MUSICA POR PROPINA	4

# Ejercicios del grupo principal 81

OCUPACION	ACTIVIDAD ECONOMICA
_____ RECOGE Y ETIQUETA LA ROPA LAVADA LABORA EN TINTORERIA	TINTORERIA UNION LAVAN ROPA
_____ CORTA EL PASTO DEL ESTADIO Y RIEGA EMPLEADO DEL ESTADIO JALISCO	ESTADIO JALISCO ENCUNTROS DE FUTBOL
_____ ACARREA AGUA EN EL PANTEON TRABAJADOR DEL PANTEON	PANTEON DAN SERVICIOS DE PANTEON
_____ OPERAR EL ELEVADOR ASCENSORISTA	EDIFICIO OFICINAS Y COMERCIOS
_____ HACE, VENDE Y SIRVE EL POZOLE LOCATARIA	MERCADO JUAREZ VENTA DE COMIDA
_____ ABRE Y CIERRRA LA PUERTA DEL BANCO ATIENDE LA PUERTA	BANCO UNION BANCO
_____ BARRE Y TRAPEA PISOS EMPLEADO DE RESTAURANTE	RESTAURANTE MESON DEL VIEJO COMIDAS MEXICANAS
_____ EN EL DIF CUIDA NIÑOS TRABAJADORA DEL DIF	DIF ASISTENCIA SOCIAL
_____ ATIENDE LAS MESAS, SIRVE MESERO	FONDA CHONITA ELABORAN COMIDAS
_____ LLEVA A LOS TURISTAS A CONOCER GUIA DE TURISTAS	EN LAS ZONAS ARQUEOLOGICAS HACEN EXCURSIONES

## Ejercicios del grupo principal 82

	<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
_____	ASEA LOS CUARTOS EMPLEADA EN CASAS	EN UNA CASA HACE EL SERVICIO
_____	CUIDA LA PUERTA PORTERO	CASA DE SU PATRON CUIDAR LA ENTRADA
_____	CUIDA LOS NIÑOS DE LA VECINA NIÑERA	CON SU VECINA LE CUIDA A SUS NIÑOS
_____	LAVA ROPA LAVA AJENO	EN SU CASA LAVAR ROPA
_____	DOMESTICA SERVICIO EN LA CASA	EN SU CASA PARTICULAR SERVICIO DOMESTICO
_____	PODA LOS ARBOLES DE LA CASA LIMPIA LOS ARBOLES	CON LOS PATRONES EN LA CASA LIMPIA EL JARDIN
_____	CUIDA LA CASA POR LA NOCHE VELADOR	CON UNA FAMILIA VIGILAR LA CASA
_____	AYUDA A ANCIANITA CUIDA A UNA SEÑORA	CON UNA SEÑORA AYUDARLE
_____	HACE COMIDA TRABAJA EN UNA CASA	EN UNA CASA SERVICIO EN CASA
_____	LLEVA AL PATRON A DONDE QUIERA CHOFER	CON UN LICENCIADO CHOFER DE UNA CASA

## Ejercicios del grupo principal 83

	<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>
— — — —	PATRULLAR LA SIERRA SOLDADO	EJERCITO MEXICANO SEGURIDAD NACIONAL
— — — —	EN LA GARITA OFICIAL DE ADUANA	ADUANA DE TAMAULIPAS SERVICIOS MIGRATORIOS
— — — —	VIGILAR INTERNOS CUSTODIO DEL CERESO	CERESO DE VARONES CENTRO DE READAPTACION
— — — —	CUIDA LAS COSTAS GUARDACOSTAS	MARINA DE VERACRUZ PATRULLAR Y VIGILAR PLAYAS
— — — —	OFICIAL DEL EJERCITO CABO	EJERCITO SEGURIDAD DEL PAIS
— — — —	PROTEGER FAUNA Y FLORA CUIDADOR DE BOSQUES	SEMARNAP BOSQUES
— — — —	PROTEGER EL ESPACIO AEREO PILOTO MILITAR	FUERZA AEREA VIGILAR EL ESPACIO AEREO
— — — —	ACUDIR A LAS LLAMADAS DE LA CIUDADANIA OFICIAL BOMBERO	CENTRAL DE BOMBEROS APAGAR INCENDIOS
— — — —	EN LAS SUCURSALES DE SEGURIDAD POLICIA BANCARIO	BANCA SERFIN BANCO
— — — —	DA SERVICIOS PRIVADOS DE INVESTIGACION INVESTIGADOR SERVICIOS PRIVADOS	EN DIFERENTES LUGARES SERVICIOS PRIVADOS PERSONALES

## ANEXO 2

### Ejercicios de evaluación final

OCUPACION	ACTIVIDAD ECONOMICA	NIV.	GRADO	CON. VER.	SIT.
-----	HACE MEZCLA EN UNA CASA Y PEGA TABIQUE ALBAÑIL CONSTRUIR UNA CASA	2	3	1	4
-----	REPARA APARATOS DE RAYOS X MECANICO HOSPITAL IMSS ATENCION MEDICA	6	1	1	1
-----	EMPACADOR DE CARNES FRIAS EMPACADOR EMPACADORA DE ALIMENTOS AL EMPACADO	3	3	1	1
-----	PARTICIPA EN EL OPERATIVO DE PROTEGER LASTORTUGAS SARGENTO SECRETARIA DE MARINA VIGILAR Y PROTEGER LOS LITORALES NACIONALES	4	3	1	1
-----	CONTROLA LA SALIDA Y ENTRADA DEL MATERIAL ALMACENISTA KIMBERLY CLARK FABRICAN PAPEL, SERVILLETAS, PAÑALES, ETC.	3	2	1	1
-----	ABRE Y CIERRA LA PAPELERIA REVISAR PEDIDOS ENCARGADO DE PAPELERIA PAPELERIA "EL CISNE FELIZ" VENDE PAPELERIA	6	2	1	1
-----	CONDUCE Y ENTREGA LA MERCANCIA CHOFER REPARTIDOR FABRICA PROLESA ELABORACION DE LACTEOS	3	3	1	1

	<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>	<b>NIV.</b>	<b>GRADO</b>	<b>CON. VER.</b>	<b>SIT.</b>
----	CORTA, DESPACHA Y VENDE CARNE CARNICERO	CARNICERIA A LA VENTA DE CARNE	3	3	1	4
----	DECORAR CON GLOBOS SALONES DE FIESTAS DECORADOR	EN LOS SALONES DECORAN Y ARREGLAN CON GLOBOS	6	3	1	4
----	SIEMBRA CAMPESSINO	EN EL CAMPO CULTIVO DE CACAO	2	4	1	4
----	GRABA LOS ANUNCIOS OPERADOR DE AUDIO	ESTEREO F.M. GLOBO RADIO DIFUSORA	6	3	1	1
----	TOCA EL VIOLIN VIOLINISTA	ALEGRAR LA VIDA DE LOS TRAUSENTES MUSICO	4	2	1	4
----	ATENDER A LOS PASAJEROS SOBRECARGO	AEROCALIFORNIA TRANSPORTES DE PASAJEROS	7	3	1	1
----	CHECAR TIEMPO Y ESTANDARES DE PRODUCCION SUPERVISOR DE PRODUCCION	FABRICA DE ROPA FABRICACION DE PANTALONES	6	3	1	1
----	VENDE GOLOSINAS Y REGRESCOS COMERCIANTE	EN SU DOMICILIO VENDE GOLOSINAS	3	4	1	4

<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>	<b>NIV.</b>	<b>GRADO</b>	<b>CON. VER.</b>	<b>SIT.</b>
----- VENDEDOR DE JAFRA VENDEDORA	DE CASA EN CASA VENDEN JAFRA	4	2	1	1
----- CURTIR PIEL, EXTENDER Y CLAVARLA CURTIDOR DE PIEL	TENERIA CURTIR PIELES	3	3	1	3
----- VISITAR LAS ESCUELAS INSPECTORA ESCOLAR	S.E.P. INSPECCION ESCO- LAR	5	3	1	1
----- HACER COTI- ZACIONES, PRESUPUETOS DE COMPRAS JEFE DE COM- PRAS	CONSTRUCTORA MATA PROYECCIONES Y CONSTRUCCION	7	4	1	1
----- DIRIGE LA EMPRESA ADMINISTRA- DOR DE LA EMPRESA	OFICINA DA ASESORIAS	7	4	1	1
----- CUIDA NIÑOS NIÑERA	GUARDERIA Y KIN- DER A ENSEÑAR Y CUIDAR NIÑOS	6	3	1	1
----- COCINA ALI- MENTOS CABO	EJERCITO MEXICANO SALVAGUARDA LA NACION	4	1	1	1
----- DIRIGE Y COORDINA LAS ACTIVI- DADES DIRECTOR DE UNA ESCUELA	ESCUELA SECUN- DARIA A LA ENSEÑANZA SE- CUNDARIA	7.	3	1	1

*Ejercicios de evaluación final*

	<b>OCUPACION</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>	<b>NIV.</b>	<b>GRADO</b>	<b>CON. VER.</b>		<b>SIT.</b>
----	EN SU CASA EL HOGAR	QUEHACERES SU CASA	3	3	1	1	b
----	HACE Y VENDE TAMALES VENDEDORA DE TAMALES	EN LA CALLE HACER TAMALES	2	3	1	b	4
----	NORMAL BUSCAR	EN LA CALLE VA A BUSCAR	2	6	3	6	b
----	ENSEÑA MAESTRO	INSTITUTO A LA ENSEÑANZA	5	3	1	b	1
----	NOSEDACUENTA MAQUILA EN LA FRONTERA	NO SABE NO LE DICE	3	1	2	b	1
----	DIRIGE AL PERSONAL ADMINISTRA- DOR GENERAL	OFICINAS GRUPO MONTERREY	7	5	1	b	1
----	TIENE PENSION ESTA JUBILADO	NO TRABAJA ESTA EN SU CASA	6	2	6	4	b



Esta publicación consta de 950 ejemplares y se terminó de imprimir en el mes de enero del 2000 en los talleres gráficos del **Instituto Nacional de Estadística, Geografía e Informática** Av. Héroe de Nacozari Núm. 2301 Sur, Acceso 11, P. B. Fracc. Jardines del Parque, CP 20270 Aguascalientes, Ags.  
**México**